

桃園市立大崗國中 109 學年度 9 月份 課程發展委員會 會議紀錄

一、時間：109 年 09 月 04 日（星期五），11 時 15 分至11 時 50 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、出席人員簽名（如簽到單）：

四、頒發 109 學年各領域召集人證書。

領域	國文	英文	數學	自然	社會	藝文	健體	綜合	科技	特教
109 學年 領召	斐文 老師	瑋翎 老師	俊賢 老師	佩蓉 老師	志偉 老師	惠卿 老師	襲修 老師	育真 老師	金燦 老師	琇琦 老師

五、主席致詞：

- (一)請領召確實傳達課發會會議資訊。
- (二)請領域教師協助新進教師備課、觀課及教學演示，且教學演示時的課程請真實呈現並掌握課程重點。
- (三)請各領域教師協助家庭教育及生涯發展教育議題融入課程並提供成果資料，俾利輔導室評鑑上傳。

六、教務處業務報告：

教務主任

- (一)感謝各位領域召集人的協助，第一次領域會議後請將段考命題、公開授課時間規劃表、新進教師教學演示時間表、領域社群專業成長活動規劃表、會議記錄等相關表件，繳交回教務處。
- (二)教育局來文請各校務必辦理「109 學年度英語廣播互動學習計畫」，將於上課日午餐時間 12:05-12:15 播放 ICRT 英語廣播節目，希望學生增加國際視野並提升英聽能力。
- (三)803 徐偉勛同學因疫情無法返回美國，目前預計在本校就讀一學期或一學年，因偉勛同學長期居住美國，中文聽、說尚可，讀、寫部分不理想，請各領召提醒任課師協助留意徐生，給予差異化的學習標準。

教學組

- (一)先感謝各位新任領召，協助完成 109 學年度課程計畫。
- (二)因應 108 新課綱，彈性課程部分不會跟正式課程安排同一老師授課，請領域老師共同討論彈性課程授課之內容及需要使用之教材，切勿用來考試或上正式課程。
- (三)請老師務必按照課程計畫安排之進度授課已達到教學正常化之目標，並在教室日誌簽名時確認學藝股長所書寫之授課內容為正確的。
- (四)下週為本學期第一次領域會議，請領召通知開會時不要忘了提早通知配課教師。並請領召協助告知配課教師進度、命題及成績輸入方式。
- (五)領域會議記錄簽陳流程：召開領域會議(出席人員應簽到)－會議記錄(含照片檔)輸入並列印－會議紀錄(含出席人員簽到)擲教教學組－教學組彙整簽陳－會議紀錄掃描後電子檔放在 145 公告，紙本由教學組存檔。請各領域領召於每月 25 日前將領域會議紀錄交至教學組。
- (六)8/31(一)~9/6(五)請用「臨時版」課表上課，9/6(五)中午會發「正式版」課表，9/7(一)起用「正式版」課表上課，請有課務異動的老師注意!!。

- (七)請教師在簽教室日誌時，留意學藝股長寫的內容，並記得在簽名處簽「全名」。
- (八)國語文競賽市賽於9/5(六)興國國小、新明國小、新勢國小舉行，感謝國文領域教師指導參賽選手。
- (九)原住民族語朗讀競賽於9/19(六)在大安國小進行比賽。
- (十)地理知識競賽於9/19(六)進行比賽(比賽地點：中壢區新明國中)。
- (十一)各領域相關事項，請相關領域討論：

1. 完成109學年度段考命題(含補考)工作及範圍分配(如附件)，如有領域教師未到場請領召務必轉知，並將結果附於9月份領域會議紀錄。
- P.S. 討論出題範圍時請各領域教師務必攜帶各年級課本
2. 請各領域於會議中討論新進教師及代理教師之輔導教師，並預定教學觀摩時間。
3. 完成109學年度七、八年級任教老師之公開授課之規劃時間表，並將結果附於9月份領域會議紀錄。
4. 健體科筆試原為12/30(三)上午早修辦理健康科筆試，下午班週會辦理體育科筆試，因當日無班週會，故將健體筆試分為12/30(三)早修-健康科筆試、12/31(四)早修-體育科筆試。健體領域是否同意？如不同意請另提出方案。
5. 1/9(四)辦理成語認證，適逢九年級畢業旅行，請國文領域討論九年級成語認證是否改期(改至何天考試)或有其他替代方案。
6. 轉知國、英、數、自、社等領域台灣師範大學辦理「110年國中教育會考命題研習會」，如有教師有意願參加，需先待鈞長核可後始得報名參加。
7. 轉知「109學年度學校申請中央課程與教學輔導諮詢教師團隊專案教師入校諮詢輔導說明」，如有意願申請之領域可向教學組領取相關計畫。

8. 教師研習

- (1)原108學年度第二學期領綱增能研習，因應新冠肺炎疫情，調整為教育部「教師e學院」之線上研習，目前系統延長開放至九月底，請尚未完成的教師盡速上網研習。
- (2)109學年度教師素養導向課程設計工作坊場次表(參加教師可自行調(代)課教師或由教學組協助調課)

	國文	英語	數學	社會	自然	藝術
時間	109.11.03	109.11.30	109.11.26	109.12.17	109.10.16	109.12.24
地點	南崁國中	光明國中	山腳國中	大竹國中	大崗國中	幸福國中

	綜合	健體	科技
時間	109.09.29	109.12.02	109.10.30
地點	龜山國中	迴龍國中小	新興高中

- (3)109學年度教師素養導向課程設計分享工作坊場次表(參加教師可自行調(代)課教師或由教學組協助調課)

	國文	英語	數學	社會	自然	藝術
時間	110.04.20	110.05.10	110.05.06	110.05.20	110.03.26	110.04.15
地點	南崁國中	光明國中	山腳國中	大竹國中	大崗國中	幸福國中

	綜合	健體	科技
時間	110.03.16	110.05.19	110.04.16
地點	龜山國中	迴龍國中小	新興高中

註冊組

- (一)九年級第一次模擬考時間為 9/8(二)、9/9(三)，請任教九年級國文及數學的老師，於 9/11(五)前將寫作及數學非選擇題的分數送至教務處註冊組以利成績彙整。
- (二)9/11(五)上午第 2~4 節，七年級將進行全市學力檢測，請同學攜帶 2B 鉛筆，並麻煩導師協助依座號入座，方便任課老師發放答案卡，轉學生或補報到學生請使用備卡作答。

設備組

- (一)尚未領取備課用書的老師請撥冗到教務處領取。
- (二)110 年度參加「龜山區國中小科學展覽」的作品為自然領域，請提早準備。歡迎其他領域有興趣指導學生參加比賽的老師報名參加。
- (三)老師若需要借用任何設備或專科教室鑰匙請親洽教務處；或由學生出示老師借用簽名，方可借用，不便之處敬請見諒（詳見本校專科教室鑰匙管理辦法。）
- (四)請老師們多鼓勵學生使用共讀站資源，以養成閱讀的習慣。

七、各處室報告：

學務處：

訓育組

- (一)【敬師活動】訂於 9/26(六)早修，當日全校同仁皆有早餐，活動可能影響到第一節課時間，敬請見諒。
- (二)【擔任代導細節】以下為同仁常詢問的問題：
 - 1. 請假人填寫電子假單後，須經代理人點選同意，方會由行政方依序審核。
 - 2. 全日代導時間為 7:45-15:45（7:45-8:20 為早修）。
 - 3. 若為全日代導，且導師有完成或補完請假手續，校方會提供代導教師 460 元代導費用，導師無須自費。未滿一日之代導，無任何費用。
 - 4. 以下身分無法擔任代導：鐘點代課、專任及兼任輔導教師、樂學與資源班教師、午餐秘書。

體育組

【拔河競賽】109(上)拔河競賽日期為 9/23(三)~9/30(三)，本次活動有稍微提早，主要是因為遇到中秋節、雙十節及段考。

輔導室：

輔導組

- (一)家庭教育相關活動：
 - 1. 課程融入：
 - (1)家庭教育課程融入，再煩請各領域老師協助，實施家庭教育課程時，可請輔導組前去拍照，或提供課程相關學習單、PPT 等教材。
 - (2)另請國文領域協助設計切和家庭議題之寫作練習。
- (二)生命教育相關：
 - 1. 課程融入種子教師培訓：桃園市生命教育教師學習社群增能-終極關懷主題研習，請綜合領域老師，派一員去參加此研習。

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師
1	109.9.16 3小時	1. 終極關懷主題和生涯課程的 關聯 (2小時) 2. 終極關懷主題課程設計分享 - 老生常談-老年人安養照顧 面面觀(1小時)	1. 專題講座 2. 課程設計示例	1. LEPDC 培力 委員范毓麟 老師 2. 109 年桃園 市國民中小 學專題研究 比賽團隊

(三)高關懷課程相關：目前高關懷課程預計在下禮拜開始，每個禮拜一的3、4節要上烹飪課程，煩請綜合領域老師們，避開此時段借用教室，如有造成不便敬請見諒。

資料組

- (一)本校 109 學年度生涯發展教育實施計畫完整電子檔公佈於 163.30.42.145>>公告>>輔導室>>資料組，請各領域教師上網參閱並不吝賜教。
- (二)請各領域討論生涯發展教育議題融入教學之教材主題與內容、分享教學經驗（包括：上學年之教學經驗、本學年預計具體做法），並請簡要記錄於領域教學研究會紀錄中，感謝您！
- (三)感謝各領域協助編擬、檢視生涯發展教育計畫，也感謝上學年度提供生涯議題融入課程成果之領域。本學年仍懇請各領域教師於教授相關課程時，記得留存資料（如：課程講義、活動照片、學生作品、活動回饋單…等），並於課程結束後將資料提供本組進行備份。若有任何需要協助之處，亦歡迎與資料組聯繫。
- (四)9/21（一）～9/25（五）九年級興趣測驗施測，時間約為一節課，請九年級綜合領域教師協助辦理。
- (五)九月份技藝班：9/16、9/23、9/30。

特教組

- (一)109 學年早修時間縮短 5 分鐘，資源班外加課程(早自習)將延續上課至 8:25 分下課，銜接上午第一節課程，敬請任課教師體諒。

總務處：

- (一)防災演練時程：
 - 9/14 9:21 警報測試，正常上課
 - 9/18 8:00 防災預演，掩蔽及疏散訓練
 - 9/21 9:21 防災正式演練，配合警報進行掩蔽，不疏散
- (二)各辦公室下班時請注意門窗關鎖以及電源關閉，電扇尤其特別注意。
- (三)借用鑰匙請於使用後立即歸還，警衛晚上巡邏時都有可能會用到。

八、提案討論：

(一)有關各領域召集人減授課節數1節一案，提請討論

說明：依據109年7月24日府教中字第1090153943號函，修正「桃園市國民中學教師授課節數實施要點」，本校協助行政工作教師減課總節數由原先28節增加至36節。目前本校協助行政教師減授3節，共6名18節課，本學年度開始，擬實施領域召集人減授1節。

決議：贊成 12 票 反對 0 票 通過。

(二)本學期三次段考時程表，提請討論。

說明：

(第一次段考)

	10月13日(二)			10月14日(三)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	自習			自習		
2	國文	國文	國文	自然	自然	英語 (含英聽)
3	自習			自習		
4	歷史	歷史	歷史	地理	英語 (含英聽)	自然
5	自習			自習		
6	數學	數學	數學	英語 (含英聽)	地理	地理
7	作文	作文	作文	公民	公民	公民
8	15:55 放學			15:55 放學		

(第二次段考)

	12月2日(四)			12月3日(五)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	自習			自習		
2	自然	自然	自然	地理	英文 (含英聽)	數學
3	自習			自習		
4	國文	國文	國文	英文 (含英聽)	地理	地理
5	自習			自習		
6	歷史	歷史	歷史	公民	公民	公民
7	作文	作文	作文	數學	數學	英文 (含英聽)
8	15:55 放學			15:55 放學		

(第三次段考)

	1 月 19 日(二)			1 月 20 日(三)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	英文 (含英聽)	地理	地理	公民	公民	公民
2	自習			自習		
3	地理	自然	英文 (含英聽)	數學	數學	數學
4	自然	英文 (含英聽)	自然	歷史	歷史	歷史
5	自習			13:00~15:00 大掃除及導師時間 15:00 結業式		
6	國文	國文	國文			
7	作文	作文	作文			
8	15:55 放學			15:55 放學 16:00 校務會議		

決議：請各領域教師於領域會議中討論段考時程表，於 10 月課發會進行確認。

九、領域建議事項：無

十、臨時動議：


英語領域：因英文領域七、八年級每週課程數減少，因此每週二早修訂定的英語時間，請各處室能
不安排活動，讓英語領域能落實英語提升計畫。

十一、散會：上午 11 時 50 分

會辦單位：

教學組長： 
0914

教務主任： 

校長： 
0922
(131)

檔 號：
保存年限：

桃園市政府 函

地址：330206桃園市桃園區縣府路1號

承辦人：陳佩玉

電話：03-3322101~7525

電子信箱：ally1943@ms.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立大崗國民中學

發文日期：中華民國109年7月24日

發文字號：府教中字第1090153943號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一 (1090153943_Attach01.pdf)

主旨：修正「桃園市國民中學教師授課節數實施要點」第二點、

第三點、第四點，並自中華民國109年8月1日生效，請查

照。

說明：

一、檢送「桃園市國民中學教師授課節數實施要點」一份。

二、本案電子檔得於本府主管法規查詢系統(<https://law.tycg.gov.tw/>)下載。

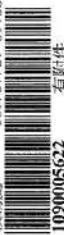
tycg.gov.tw/)下載。

正本：本市公安局各課室(含附件)

副本：本府教育局各科室(含附件)、本府教育局各科室(含附件)



教務處 109/07/27 09:08



第 1 頁，共 1 頁

有附件

桃園市立大崗國中 109 學年度 9 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：109 年 9 月 4 日（星期五），11 時 10 分至 11 時 55 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林向君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	李仲澤主任	李仲澤
6	行政代表	輔導主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

109 學年度 09 月份課程發展委員會會議



(109/09/04，二樓簡報室)

109 學年度 09 月份課程發展委員會會議



(109/09/04，二樓簡報室)

桃園市立大崗國中 109 學年度 10 月份 課程發展委員會 會議紀錄

一、時間：109 年 10 月 07 日（星期三），12 時 35 分至13 時 00 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、出席人員簽名（如簽到單）：

四、主席致詞：

（一）感謝各位領召犧牲午休時間與會。

（二）感謝各科老師的努力指導學生，使本校本次會考學生精進程度人數增加不少，本校因此獲頒獎狀，但待加強的人數還是太多，希望能再思考如何降低待加強人數。

（三）考科領域在命題時可參照會考命題方式、以會考指標出題，因此教務處將段考試題分析表改成會考向度，讓大家可搭配命題使用，也可就此分析學生哪類型題目錯誤較多，加強練習。

（四）各領域外聘講師，可辦理關於命題、會考題型分析、評量改善等主題，增進教師評量設計及分析能力。

五、教務處業務報告：

教務主任

（一）803 蔣智婷患有癲癇，身體狀況不穩定，常有請假回診的情形，請各位任課教師在作業標準上給予多一些彈性。

（二）教育局補助本校 30 台平板電腦及 1 台行動充電車，預計於 11 月到校，屆時將放置於教務處影印室，歡迎各位老師多加運用。

（三）本學期段考時間分別如下：第一次段考 10/13(二)、10/14(三)、第二次段考 12/3(四)、12/4(五)、第三次段考 1/19(二)、1/20(三)，經計算三次段考上課天數皆為 30 天左右。

（四）本學期作業抽查於第二次段考後 12/10(四)開始，請各位任課教師確實批改作業並指導學生進行訂正。

（五）預計從第二次段考開始，段考試題分析表將採用教育會考向度。

（六）108 學年度教育會考各科分析表

科目 等第	國文		數學		英文		社會		自然	
	人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率
C	38	11.88%	82	25.63%	98	30.63%	52	16.25%	58	18.13%
B	107	33.44%	77	24.06%	90	28.21%	107	33.44%	93	29.15%
B+	47	14.69%	49	15.31%	31	9.72%	48	15%	62	19.44%
B++	73	22.81%	50	15.63%	28	8.78%	51	15.94%	62	19.44%
A	25	7.81%	37	11.56%	26	8.15%	30	9.38%	26	8.15%
A+	23	7.19%	14	4.38%	28	8.78%	13	4.06%	8	2.51%
A++	7	2.19%	11	3.44%	18	5.64%	19	5.94%	10	3.13%
考試 人數	320		320		319		320		319	

(七)109 學年度第一次模擬考各科分析表

科目 等第	國文		數學		英文		社會		自然	
	人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率
C	37	12.05%	79	25.65%	80	25.97%	49	15.9%	34	11.04%
B	108	35.18%	80	25.97%	83	26.95%	92	29.87%	90	29.22%
B+	52	16.94%	46	14.94%	40	12.99%	67	21.75%	57	18.51%
B++	45	14.66%	52	16.88%	44	14.29%	61	19.81%	75	24.35%
A	27	8.79%	31	10.06%	39	12.66%	28	9.09%	25	8.12%
A+	20	6.51%	14	4.55%	14	4.55%	9	2.92%	15	4.87%
A++	18	5.86%	6	1.95%	8	2.6%	2	0.65%	12	3.9%
考試 人數	307		308		308		308		308	

教學組

- (一)請各位老師留意學藝股長教室日誌寫法，如果是考試或檢討考卷，請寫「複習 L1 或複習 1-1」，不要出現大卷或小卷等字眼，也請老師儘量不要整節課都安排考試，每節課都要有課程進度。
- (二)10/6(二)中午用餐時間進行段考英聽播放測試，當日 ICRT lunchbox 暫停播放。
- (三)第一次段考日期：10/13(二)、10/14(三)。段考時程表於 10/5(一)中午發放至各班班級櫃及各辦公室，同時上網公告在學校網頁的最新消息。
- (四)學習扶助(補救教學)課程於 10/8(四)~10/14(三)停課，會發通知給導師，讓參加學習扶助的同學第八節回班上課，請任課教師留意學生去向。
- (五)10/22(四)~10/23(五)八年級隔宿露營，課務遺留排代於 10/20(二)發放。
- (六)請各委員檢視「推動本土語及台灣母語日」工作計畫，是否有需要修正之處。也請各領域召集人宣達鼓勵將本土語融入課程。
- (七)各領域教師素養導向課程設計工作坊時間、地點、派員人數如下表：

領域	時間	地點	參加人數	領域	時間	地點	參加人數
國文	109.11.03	南崁國中	8	健體	109.12.02	迴龍國中小	4
英語	109.11.30	光明國中	4	藝術	109.12.24	幸福國中	4
數學	109.11.26	山腳國中	8	綜合	109.11.17	龜山國中	4
自然	109.10.16	大崗國中	4	科技	109.11.13	新興高中	3
社會	109.12.17	大竹國中	4				

請各領域先行協調派員參加。

註冊組

第一次段考成績輸入截止日期至 10/21 (三) 止，請老師於指定時間內輸入完成，以利成績結算。

設備組

- (一)請借用教務處鑰匙的老師儘量於該節下課就歸還以免影響其他班級的權益，借用筆電的老師儘量於該日 17:00 前就歸還以便管理。
- (二)自 9/14 起社區共讀站均於上班日開放，對外開放時間為 17:00~19:00，歡迎各位同仁與同學多加利用。

1. 閱讀許願樹：想看什麼書？圖書館買給你！推薦自己想看的好書，獲選者將列入年度採購書單中，並記嘉獎乙支。
2. 崗中借閱王：全校比一比，借閱王是你！雙月前 10 名可記嘉獎乙支，並有圖書禮券等好禮唷！
3. 主題雙周展：不知道想看哪種書嗎？每隔兩周擺出推薦書籍給你看，喜歡可以直接從架上取下借閱唷！

(四)因應教育部推動 109 學年度充實國中小學圖書館藏書量，請各領域協助提出購書單。

(五)本校申請讀報教育已通過審核，實施期程為 10 月 5 日至 12 月 13 日。

資訊組

- (一)資訊安全宣導：為推廣簡易之資安行為準則，行政院資通安全處訂定資安宣導口號「密碼換新、程式更新、下載要當心」1 則，以推展資安防護人人有責之觀念。
- (二)10/21-23 第二、三、四節舉辦桃園市資訊教育競賽複賽，比賽地點：本校電腦教室。競賽期間，兩間電腦教室皆不出借。

六、各處室報告事項

學務處

- (一)【拔河】拔河因雨延後賽程，目前會使用到比賽日期為：10/7、10/8、10/15、(10/16)不一定。
- (二)【校慶 1】校慶運動會籌備會議時間如下：10/28(三)中午一籌，地點：二樓簡報室；11/3(二)中午二籌，地點：三樓會議室。校慶運動會預賽：11/4(三)上午第一節到第四節，校慶運動會 11/14(六)。
- (三)【校慶 2】今年校慶運動會增加擲部項目，七、八年級壘球擲遠、九年級鉛球，會在早自習時間辦理相關競賽。
- (四)八年級隔宿露營日期訂在 10/22(四)-23(五)。

輔導室-輔導組

- (一)有關生命教育的影片連結已放在學校首頁最新消息，請老師可融入課堂使用。
- (二)各領域教師若有意願參加性平教案甄選，可洽輔導室。

輔導室-資料組

- (一)10/23 (五) 12:30 於 2 樓簡報室辦理九年級性向及興趣測驗說明會，參加人員：九年級導師。
- (二)10/26 (一)~10/30 (五) 進行七年級學習與讀書態度測驗，煩請七年級綜合活動老師協助安排課程時間施測，並於測驗結束後盡快將答案卡送回輔導室。感謝您！
- (三)10/28 (三) 第 6 節舉辦生涯講座，地點：藝文中心，講者：陽紹傑先生(校友)。
- (四)十月份技藝班：10/7、10/21、10/28。

輔導室-特教組

依據「桃園市立大崗國民中學特殊教育學生成績評量辦法」實施。每次段考結束後，特教組將發放特殊生調整後平時/段考的紙本成績，提醒各領域授課教師請依據調整後再登錄至校務成績系統內，並將學生原始及調整後成績檔予以保留以便查核。

總務處

- (一)請老師至總務處借用鑰匙時，使用後盡速歸還。
- (二)專科教室如有設備損壞需報修，請使用的老師告知總務處。

八、提案討論：

(一)有關「109學年度充實國中小學圖書館(室)藏書量」選書一案，提請討論

說明：

1. 依據109年9月28日桃教小字第1090089755號函，為各校充實圖書館(室)藏書量，教育局委託南崁國小辦理聯合圖書採購。
2. 本校獲得補助款新台幣19萬1,352元整，依函示規定須提出補助金額之2倍(38萬2,704元)的書單。
3. 依據去年選書委員會決議，將採用本校現行課程之節數分配方式。現行課程之節數分配如下表，計算方式以總金額(382,704)*(占總領域節數比例)，再四捨五入。

年段 領域		七	八	年段 領域		九	合計	占總領域 節數比例	書單金額 上限(元)
語 文	國語文	5	5	語 文	國語文	5	15	15%	57,406
	英語(文)	4	4		英語	5	13	13%	49,752
數學		5	5	數學		5	15	15%	57,406
社會		4	4	社會		5	13	13%	49,752
自然科學		4	4	自然與生活科技		5	13	13%	49,752
藝術		3	3	藝術與人文		3	9	9%	34,443
綜合活動		3	3	綜合活動		3	9	9%	34,443
健康與體育		3	3	健康與體育		3	9	9%	34,443
科技		2	2	科技		0	4	4%	15,308
合計		33	33			34	100	100%	382,704

決議：通過

(二)有關本校九年級教室因應教學需求，擬增購觸控螢幕一案，提請討論

說明：本校七、八年級教室全面裝設觸控螢幕，教師教學反應良好，擬於九年級教室增設觸控螢幕(共12組)，以建構優良的教學環境，落實科技融入教學，進一步提升學生學習成效。

決議：通過

(三)有關本校英語單字認證通過標準調整一案，提請討論

說明：本校每學期辦理英語單字認證測驗，原通過標準為80分，為鼓勵學習成就落後學生，提高達成度，擬將通過標準調整為70分。

決議：通過

九、領域建議事項：無

十、臨時動議：無

十一、散會：上午13時00分

會辦單位：

教學組長：

教學組長 林昀君

教務主任：

教務主任 楊創雄

校長 徐如君

1227

桃園市立大崗國中 109 學年度 10 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：109 年 10 月 7 日（星期三），12 時 35 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林均君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	請假
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	李仲澤主任	李仲澤
6	行政代表	輔導主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

109 學年度 10 月份課程發展委員會會議



(109/10/07，二樓簡報室)

109 學年度 10 月份課程發展委員會會議



(109/10/07，二樓簡報室)

桃園市立大崗國中 109 學年度 11 月份 課程發展委員會 會議紀錄

一、時間：109 年 11 月 06 日（星期五），11 時 15 分至11 時 55 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、主席：徐校長如君

記錄：林昀君

四、出席人員簽名（如簽到單）：

五、主席致詞：

1. 學區內的國小已開放新北市林口區的國中到國小內宣導，未來本校招生會更加艱難，如何讓學區內的國小學生家長看到本校教師用心的教學，還望大家一起努力。
2. 今年寒假開設輔導課，也是希望讓學區內家長看到本校教師對學生的用心，因此也希望各科教師能推派寒輔上課人選。

六、教務處業務報告：

教務主任

- （一）本學期家長委員會提出，希望學校能開設七年級暑輔及九年級寒輔，提升學生學力。預計 110 年寒假開設九年級寒輔，以國、英、數、自、社為主，並加上體育，請各領域推派授課教師。老師反應寒、暑輔學生常請假，出席狀況不佳，未來將採取之措施為 3 次不到即退出。
- （二）10/28(三)教學正常化訪視，委員意見如下：
 - 1、委員隨機抽取 30 名學生進行問卷，反應事項如下：
 - （1）學生皆表示沒有借課，委員表示肯定。
 - （2）第八節課不得上進度，應以複習為原則。
 - （3）各領域如有使用坊間講義做為上課教材，該教材需先送至課發會，審查通過後才可使用。
 - （4）老師不得公布全班或全校學生成績排名，請各位老師注意。（目前學校已設置成績查詢系統，同學可以自行查詢個別資料）
 - 2、有關教室日誌，請老師簽全名；另內容不要直接寫講義，請寫章節或課程名稱。
 - 3、發現少數試題審題表內容空白，僅簽名，請教師改善。
 - 4、學校社群數不足，備、觀、議課應再加強，3 人即可申請。
 - 5、彈性課程教材需經過課發會審查。
- （三）下學期各領域彈性課程使用教材及校外人士入校教學之教材，請於 12 月課發會提出，俾利進行審查。
- （四）校慶運動會各班創意進場活動，請藝文領域、綜合領域教師可協同導師對學生進行跨領域指導。
- （五）12/12(六)10:00~11:30 辦理新課綱家長宣導會。
- （六）尚未繳交 9 月、10 月會議紀錄的領域，請盡速繳交至教學組。
- （七）本週教育局召開學力倍增及學習扶助會議，有關學習扶助科技化評量系統，本校教師帳號開通率過低，目前已請教學組開通國、英、數任課教師及各班導師帳號，請老師多加運用，了解學生評量報告及學習盲點。
- （八）請各領域教師善加運用本校試題分析系統，針對每次段考試題進行分析，並回饋教學。

教學組

- (一)本年度開始，研習出差請假皆至線上差勤系統辦理，請有參加研習的老師記得到差勤系統填寫出差單，研習公文會放在 145/行政/教務處/教學組/109 研習公文 的資料夾內。課務仍由教學組協助調課處理，如自行安排課務，請老師一週前告知教學組，並記得送調代課單至教學組。
- (二)11/4(三)上午校慶預賽、11/11(三)下午運動會預演、11/13(五)早修至第一節運動會預演，以上皆請任課教師隨班督導，當日教室日誌請任課教師簽名。
- (三)12/21(一)將辦理七年級校外教學，地點為八里十三行博物館及淡水老街一日行程。
- (四)原訂 1/7 進行成語認證，因九年級畢業旅行，故成語認證統一延至 1/14 早修進行。
- (五)各領域內辦理增能活動，如外聘講師需要發文至該講師學校，請於一個月前告知教學組。研習時間、主題，同時教學組亦會開立研習，請同仁上網報名。
- (六)各領域教師如辦理領域內教學演示，請一週前告知教學組-教學演示時間、班級、地點，教學組會協助調課並安排人手協助攝影及拍照。教師請於教學演示結束，將影片剪輯完成送至教學組參賽，影片剪輯內容及規格會再另行告知。

註冊組

- (一)11/20(五)晚上 7:00 辦理九年級免試入學適性宣導家長說明會，請九年級導師及輔導老師一同參加。
- (二)九年級試模擬時間更動為 12/16~12/17。
- (三)試模擬超額比序積分採計截止日為 12/11。
- (四)試模擬志願選填時間為 1/7~1/13。

設備組

- (一)各領域教師若需要採購物品時，請提供詳細規格、數量與建議廠商以方便作業。
- (二)為因應 11/10(二)臺灣科學節，109 年 5 月自然科領域會議提出本校當日進行科普閱讀認證，內容為撰寫閱讀心得，請自然科領域教師協助閱卷，通過標準以各班任課老師評定。

七、各處室報告事項

學務處

- (一)【管弦樂團賽前公演】11/27(五)早修於藝文中心辦理，可能影響第一節上課時間，敬請見諒。亦歡迎有興趣的同仁前往聆聽。
- (二)【健康檢查 3500 元補助】
兩年可申請一次，年滿 40 歲可洽人事主任索取表格申請，12/21 前繳交健檢收據。
- (三)【玉蘭花扶弱協會】歡迎有興趣的同仁參加，11/05(四)前繳交發票或費用予訓育組。
 - 1、捐發票換小禮物
 - 2、購買義賣商品

輔導室-輔導組

- (一)轉知桃園市政府教育局 109 年 10 月 7 日桃教學字第 1090092490 號【109 年度反性/別暴力微電影競賽活動】
 - 1、為推動性別平等的正確觀念，破除性別刻板印象，建立無性別歧視的教育環境，每校限報名一隊參賽，影片可包含「杜絕性別暴力」、「尊重身體界線」、「網路交友及網路安全」、「拒絕約會

暴力」、「尊重多元性別」及「遠離網路色情」等六大議題。

2、報名時間：109 年 11 月 9 日(一)起至 109 年 11 月 13 日(五)止，請先至比賽網站 (film.ds.jhs.tyc.edu.tw)登錄參賽相關人員資料。

3、收件截止日期：109 年 11 月 30 日 (一)。

(二)轉知桃園市政府教育局 109 年 10 月 15 日桃教學字第 1090023811 號【家庭教育課程數位學習教材】

1、「家庭教育法」第 9 條第 3 項規定：「各級學校之推展家庭教育工作人員，每年應接受 4 小時以上家庭教育專業研習時數」

2、空中大學研發「家庭教育進修課程數位學習教材計畫」35 門課及「高級中等以下學校及幼兒園教師家庭教育數位學習課程」20 門課，已全數於「教師 e 學院」數位學習平臺上架(網址：<https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php>)，請老師們可上網選修。

(三)轉知國立空中大學辦理「第二期家庭教育專業課程數位在職專班」。

1、預定於 109 年 9 月至 110 年 9 月開設。

2、授課方式以 18 週線上非同步教學為主，輔以教科書內容。

3、本專班採網路報名，報名期間自即日起至 109 年 9 月 20 日止(網址：<https://reg.nou.edu.tw/mooc/>)。

輔導室-資料組

(一)11/2 (一) 進行八年級職業試探參與職群調查。

(二)11/27 (五) 12:30 辦理七年級生涯手冊暨心理測驗結果說明會，屆時請七年級導師撥冗與會。

(三)本月技藝班時間：10/28、11/18、11/25。

總務處

依據桃園縣教育局 99 年 12 月 22 日府教習字第 0990566308 號函，考量倒車方式開出停車位時，恐有學生經過，易造成危險。故校園之車輛停放時，請以倒車入庫方式停車，車頭朝外。

八、提案討論：

(一)社會領域提案：有關本校中午用餐時間異動一案，提請討論

說明：現行中午用餐時間為 11:55 至 12:30，學生於 12:15 可出教室，活動時間較長，建議能否將午休時間提早至 12:25 分。

決議：由各領召帶回領域內討論，待 12 月課發會會議彙整各領域意見。

九、領域建議事項：無

十、臨時動議：無

十一、散會：上午 11 時 55 分

會辦單位：

教學組長： 

教務主任： 

校長： 

109 學年度 11 月份課程發展委員會會議



(109/11/06，二樓簡報室)

109 學年度 11 月份課程發展委員會會議



(109/11/06，二樓簡報室)

桃園市立大崗國中 109 學年度 11 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：109 年 11 月 6 日（星期五），11 時 10 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林向君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	李仲澤主任	李仲澤
6	行政代表	輔導主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

桃園市立大崗國中 109 學年度 12 月份 課程發展委員會 會議紀錄

一、時間：109 年 12 月 11 日（星期 五），11 時 15 分至11 時 45 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、主席：楊主任創雄

記錄：林昀君

四、出席人員簽名（如簽到單）：

五、主席致詞：

今天因校長有公務，不便出席，由教務主任代表主席。

六、教務處業務報告：

教務主任

- (一)依據「桃園市國民中小學學生在校時間實施原則」(附件一)，午休時間不得安排課程、考試，請轉知各領域教師。
- (二)教育部 109 年 11 月 11 日函釋，教師法第十六條第一項第一款所定教學不力或不能勝任工作之情形態樣，詳如附件二。
- (三)九年級寒期輔導課確定開設，感謝願意授課的老師。
- (四)國文科邱明琪老師申請娩假及育嬰假至明年七月底，將徵聘國文代理教師一名，目前正進行招考，感謝協助代課的國文老師。

教學組

- (一) 12/12(六)上午 10:00-11:30 進行十二年國教新課綱宣導家長說明會。
- (二) 12/10(四)~12/17(四)中午進行作業抽查。地點：三樓會議室。抽查時間及科目的資料已放在教務處班級櫃請學藝股長帶回公告，請任課教師協助提醒學藝股長及各科小老師提早將要抽查的作業準備好。如有問題可致電教學組或昱凱老師#218。
- (三) 學習扶助電腦施測將於 12/7(一)起開始實施，施測時間：第八節。耽誤課程還請老師見諒。如有問題可致電教學組或羽彤老師#217。
- (四) 轉知綜合領域於 12/16(三)第 6~7 節於藝文中心舉辦八年級服裝走秀活動，以下事項尚請導師及相關任課教師幫忙，謝謝您！
 - 1. 第 6、7 節分別可接受七年級 2 個班級申請前來觀摩、欣賞表演，請有意願前往參觀的班級於 12/9(三)前將申請表交回輔導室給綜合領域領召育真，如申請班級超過 4 個班，將抽籤決定觀摩班級。然因綜合領域活動當天人力有限，故屆時敬請觀摩班級導師協助隨班督導。
 - 2. 八年級賽前換裝時間為 12:20~13:00，活動結束後須利用下課時間換裝，並於放學出校門前卸妝、換回校服。如造成不便，敬請導師及當天下午八年級任課教師多多包涵見諒，感謝您！
 - 3. 當天為九年級試模擬，敬請八導協助提醒同學們換裝時務必保持安靜，勿影響七年級及九年級作息。
- (五) 12/21(一)七年級校外教學，預計 12/14(一)起進行課務遺留計算級排代業務。
- (六) 12/23(三)八年級職業試探活動，預計 12/16(三)起進行課務遺留計算級排代業務。
- (七) 12/30(三)早修進行健康筆試，12/31(四)早修進行體育筆試。

註冊組

- (一)第2次段考成績輸入截止日期至12/11(五)，除了彈性課程科目之外，其他所有科目均須輸入平時及定期考試成績。
- (二)12/16、17 九年級試模擬測驗(1-4冊)。
- (三)12/25(五)中午12:35辦理九年級試模擬超額比序積分審查會。

資訊組

- (一)本校學生808林育丞參加109學年度桃園市學生資訊競賽-電腦繪圖比賽，榮獲特優(全市第一名)，獲頒獎狀1張及獎金(禮券)新臺幣2000元。
- (二)市網中心已經建置雲端虛擬主機，並要求桃園市國中小，將校園網站移轉至市網中心託管，所以本校網站將進行重建、更新、移轉，屆時各處室同仁公告訊息方式將有所變動，資訊組將於近日協助同仁使用新版公告系統與移轉相關專案網頁。

設備組

- (一)本校受補助之平板電腦30台已完成設定，目前正擬訂管理辦法，並請總務處登記財產。感謝陳采玉老師協助撰寫成果教案。
- (二)12/27(日)生活科技競賽，本校有9位學生共3隊參賽。
- (三)12/14前完成2021世界青少年發明展未來科技繪圖組報名手續，本校預計6件作品參賽。
- (四)109學年度下學期教科書版本已確認，各領域科目均沿用上學期版本。

七、各處室報告事項

學務處：

- (一)12月及1月份班週會

週次	日期	七年級	八年級	九年級	備註
十四	12/02	性別平等宣導(第六節)			導師會報
十五	12/09	社團 15、16		班會	
十六	12/16	班會	服裝走秀	班會	
十七	12/30	防火防災宣導			導師會報
十八	01/06	社團 17、18		班會	
十九	01/13	社團 19、20		班會	補 11/18

- (二)九導畢業旅行行前說明會：12/30 (三)中午12:30針對**導師**部分，地點二樓簡報室。
九年級畢業旅行行前說明會：12/31 (三)中午12:30針對**學生**部分，地點藝文中心。
- (三)【輔導管教】轉知教育部修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第15點、第22點規定及修正對照表各1份，並自即日起生效，相關資料請上145導辦資料夾參閱。

輔導室：

輔導組

轉發體育署為教導學生尊重並了解自己與他人、平等看待性別差異，並保護自己免受性別不平等對待，進而遠離性侵害、性騷擾或性霸凌的威脅，特編製手冊，提供各校老師學生使用。其內容詳如附件三。

資料組

- (一)12/23(星期三)第5~7節辦理八年級職業試探，地點：育達高中，參加人員：八年級全體同學及導師。
- (二)12/30(星期三)第5~7節辦理七年級職業初探，地點：北科附工，參加人員：七年級同學30人，體驗職群：農業群課程。
- (三)原訂12/16(星期三)技藝班課程因適逢桃園市試模擬，故延期至12/30(星期三)上課。
- (四)12月技藝班：12/2、12/9、12/30。

特教組

本校辦理之英語資優教育方案，審查委員認為目前僅內聘一位老師(冠儀老師)，課程規劃上較難臻至多元，師資應適度增加，應由兩位教師搭配授課。故煩請英文領域協助協調一位教師，與冠儀老師協同教授英語資優方案課程。

總務處：

校外訪客到校拜訪老師，請務必先告知警衛，並留意到校時間是否有課務，訪客到校時若無法聯繫上該名老師，則無法讓訪客入校。聯繫確認身分後，依訪客規定進行量體溫及登記，戴口罩及穿著訪客背心，以利校內人員辨識其身分。

12/10(四)晚間因發生地震，如有教室損毀，請告知總務處進行修繕。

人事室：

桃園市政府教育局接獲學校人員差勤異常(如：遲到、早退、未請假而離開學校)、上班時間從事與公務無關之行為，請各校督導所屬同仁；另同仁們上班期間如係外出處理公務或學生事務等事宜，煩請申請公出或公假(公差)以保護同仁自身權益。

八、十一月提案討論：

(一)社會領域提案：有關本校中午用餐時間異動一案，提請討論

說明：1. 現行中午用餐時間為11:55至12:30，學生於12:15可出教室，活動時間較長，建議能否將午休時間提早至12:25分。

2. 各領域意見彙整如下：

國文	英語	數學	自然	社會	健體	藝術	綜合	特教	科技
維持	提早	維持	提早	提早	維持	提早	提早	維持	提早

決議：提早6票，維持4票。依規定由學務處送至校務會議進行討論。

九、提案討論：

(一)有關 109 學年度第二學期各領域彈性課程教材審查一案，提請討論

說明：1. 依據教育部十二年國民基本教育課程綱要，全年級全學期使用之教材應送課程發展委員會進行審查。

2. 本次審查之彈性課程教材：七年級：國文、英文、數學、自然；八年級：英文、數學、自然、社會。

決議：1. 未見八年級社會彈性課程教材，請社會領域於 1 月課發會提報，俾利審查。

主任楊創雄

2. 除了八年級社會以外，其餘領域彈性課程教材通過審查。

十、臨時動議：

(一)健體領域：體育的備課用書無學生課本內容，希望能準備學生課本給體育老師授課可使用。

教務主任回應：會後將請設備組提供課本，並同意下學期會開始備學生課本給體育老師使用。

(二)英語領域：

1. 寒輔目前英語領域並無教師有意願，請教務處協調、找尋師資。

2. 因老師目前課程已上了一些進度，作業抽查使用的習作希望能盡速歸還給學生。

3. 資優方案若無老師有意願，請特教組協調師資。

教務主任回應：1. 目前已協調千慧老師同意擔任寒輔課程教師。

2. 抽查後將習作盡速歸還給學生。

輔導主任回應：3. 若英語科教師無意願，特教組會協調師資。

十一、散會：上午 11 時 45 分

會辦單位：學務處(見十一月提案討論)

學務處 代理主任 吳子毅

教學組長： 教學組長 林昀君

教務主任： 教務主任 楊創雄

校長：

大園國民中學 校長 徐如君
0108
1557

桃園市立大崗國中 109 學年度 12 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：109 年 12 月 11 日（星期五），11 時 10 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林如君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	公出
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	李仲澤主任	李仲澤
6	行政代表	輔導主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

109 學年度 12 月份課程發展委員會會議



(109/12/11，二樓簡報室)

109 學年度 12 月份課程發展委員會會議



(109/12/11，二樓簡報室)

桃園市立大崗國中 109 學年度 12 月份課發會議程

壹、開會時間：109 年 12 月 11 日(五)11 時 10 分

貳、開會地點：2 樓簡報室

參、主席：徐如君校長

肆、出席人員：如簽到表

伍、報告與討論事項

一、校長室

二、教務處

教務主任

- (一)依據「桃園市國民中小學學生在校時間實施原則」(附件一)，午休時間不得安排課程、考試，請轉知各領域教師。
- (二)教育部 109 年 11 月 11 日函釋，教師法第十六條第一項第一款所定教學不力或不能勝任工作之情形態樣，詳如附件二。
- (三)九年級寒期輔導課確定開設，感謝願意授課的老師。
- (四)國文科邱明琪老師申請娩假及育嬰假至明年七月底，將徵聘國文代理教師一名，目前正進行招考，感謝協助代課的國文老師。

教學組

- (一) 12/12(六)上午 10:00-11:30 進行十二年國教新課綱宣導家長說明會。
- (二) 12/10(四)~12/17(四)中午進行作業抽查。地點：三樓會議室。抽查時間及科目的資料已放在教務處班級櫃請學藝股長帶回公告，請任課教師協助提醒學藝股長及各科小老師提早將要抽查的作業準備好。如有問題可致電教學組或昱凱老師#218。
- (三) 學習扶助電腦施測將於 12/7(一)起開始實施，施測時間：第八節。耽誤課程還請老師見諒。如有問題可致電教學組或羽彤老師#217。
- (四) 轉知綜合領域於 12/16(三)第 6~7 節於藝文中心舉辦八年級服裝走秀活動，以下事項尚請導師及相關任課教師幫忙，謝謝您！
 - 1. 第 6、7 節分別可接受七年級 2 個班級申請前來觀摩、欣賞表演，請有意願前往參觀的班級於 12/9(三)前將申請表交回輔導室給綜合領域領召育真，如申請班級超過 4 個班，將抽籤決定觀摩班級。然因綜合領域活動當天人力有限，故屆時敬請觀摩班級導師協助隨班督導。
 - 2. 八年級賽前換裝時間為 12:20~13:00，活動結束後須利用下課時間換裝，並於放學出校門前卸妝、換回校服。如造成不便，敬請導師及當天下午八年級任課教師多多包涵見諒，感謝您！
 - 3. 當天為九年級試模擬，敬請八導協助提醒同學們換裝時務必保持安靜，勿影響七年級及九年級作息。

- (五) 12/21(一)七年級校外教學，預計 12/14(一)起進行課務遺留計算級排代業務。
- (六) 12/23(三)八年級職業試探活動，預計 12/16(三)起進行課務遺留計算級排代業務。
- (七) 12/30(三)早修進行健康筆試，12/31(四)早修進行體育筆試。

註冊組

- (一)第 2 次段考成績輸入截止日期至 12/11(五)，除了彈性課程科目之外，其他所有科目均須輸入平時及定期考試成績。
- (二)12/16、17 九年級試模擬測驗 (1-4 冊)。
- (三)12/25(五)中午 12:35 辦理九年級試模擬超額比序積分審查會。

資訊組

- (一)本校學生 808 林育丞參加 109 學年度桃園市學生資訊競賽-電腦繪圖比賽，榮獲特優(全市第一名)，獲頒獎狀 1 張及獎金(禮券)新臺幣 2000 元。
- (二)市網中心已經建置雲端虛擬主機，並要求桃園市國中小，將校園網站移轉至市網中心託管，所以本校網站將進行重建、更新、移轉，屆時各處室同仁公告訊息方式將有所變動，資訊組將於近日協助同仁使用新版公告系統與移轉相關專案網頁。

設備組

- (一)本校受補助之平板電腦 30 台已完成設定，目前正擬訂管理辦法，並請總務處登記財產。感謝陳采玉老師協助撰寫成果教案。
- (二)12/27(日)生活科技競賽，本校有 9 位學生共 3 隊參賽。
- (三)12/14 前完成 2021 世界青少年發明展未來科技繪圖組報名手續，本校預計 6 件作品參賽。
- (四)109 學年度下學期教科書版本已確認，各領域科目均沿用上學期版本。

三、各處室報告事項

學務處：

(一)12 月及 1 月份班週會

週次	日期	七年級	八年級	九年級	備註
十四	12/02	性別平等宣導(第六節)			導師會報
十五	12/09	社團 15、16		班會	
十六	12/16	班會	服裝走秀	班會	
十七	12/30	防火防災宣導			導師會報
十八	01/06	社團 17、18		班會	
十九	01/13	社團 19、20		班會	補 11/18

- (二)九導畢業旅行行前說明會：12/30 (三) 中午 12：30 針對**導師**部分，地點二樓簡報室。
九年級畢業旅行行前說明會：12/31 (三) 中午 12：30 針對**學生**部分，地點藝文中心。
- (三)【輔導管教】轉知教育部修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第 15 點、第 22 點規定及修正對照表各 1 份，並自即日起生效，相關資料請上 145 導辦資料夾參閱。

輔導室：

輔導組

轉發體育署為教導學生尊重並了解自己與他人、平等看待性別差異，並保護自己免受性別不平等對待，進而遠離性侵害、性騷擾或性霸凌的威脅，特編製手冊，提供各校老師學生使用。其內容詳如附件三。

資料組

- (一)12/23 (星期三) 第 5～7 節辦理八年級職業試探，地點：育達高中，參加人員：八年級全體同學及導師。
- (二)12/30 (星期三) 第 5～7 節辦理七年級職業初探，地點：北科附工，參加人員：七年級同學 30 人，體驗職群：農業群課程。
- (三)原訂 12/16 (星期三) 技藝班課程因適逢桃園市試模擬，故延期至 12/30 (星期三) 上課。
- (四)12 月技藝班：12/2、12/9、12/30。

特教組

本校辦理之英語資優教育方案，審查委員認為目前僅內聘一位老師(冠儀老師)，課程規劃上較難臻至多元，師資應適度增加，應由兩位教師搭配授課。故煩請英文領域協助協調一位教師，與冠儀老師協同教授英語資優方案課程。

總務處：

校外訪客到校拜訪老師，請務必先告知警衛，並留意到校時間是否有課務，訪客到校時若無法聯繫上該名老師，則無法讓訪客入校。聯繫確認身分後，依訪客規定進行量體溫及登記，戴口罩及穿著訪客背心，以利校內人員辨識其身分。

人事室：

桃園市政府教育局接獲學校人員差勤異常(如：遲到、早退、未請假而離開學校)、上班時間從事與公務無關之行為，請各校督導所屬同仁；另同仁們上班期間如係外出處理公務或學生事務等事宜，煩請申請公出或公假(公差)以保護同仁自身權益。

陸、十一月提案討論

一、社會領域提案：有關本校中午用餐時間異動一案，提請討論

說明：(一)現行中午用餐時間為 11：55 至 12：30，學生於 12：15 可出教室，活動時間較長，建議能否將午休時間提早至 12：25 分。

(二)各領域意見彙整如下：

國文	英語	數學	自然	社會	健體	藝術	綜合	特教	科技
提早	提早	維持	提早	提早	維持	提早	提早	維持	提早

決議：

柒、提案討論

一、有關 109 學年度第二學期各領域彈性課程教材審查一案，提請討論

說明：(一)依據教育部十二年國民基本教育課程綱要，全年級全學期使用之教材應送課程發展委員會進行審查。

(二)本次審查之彈性課程教材：七年級：國文、英文、數學、自然；八年級：英文、數學、自然、社會

決議：

捌、臨時動議

玖、散會

桃園市政府主管法規共用系統

法規內容

桃園市國民中小學學生在校時間實施原則

民國 105 年 02 月 19 日

府教小字第1050038234號 令

桃園市法規/教育類

一、桃園市政府（以下簡稱本府）為使所屬各國民中小學（以下簡稱各校）妥適規劃學生在校作息時間，依國民中小學九年一貫課程綱要訂定本原則。

二、各校學生到校時間以不早於七時二十分為原則；學校作息自七時四十五分開始，十六時三十分以前放學為原則；國民中學如辦理課業輔導，放學時間不得超過十七時三十分。

學習節數為半日時，放學時間以不超過十二時五十分為原則。

學生上放學時間得考量學區交通狀況與社區特性作適當調整，並應兼顧學生安全。

三、為顧及學生學習權利與生活適應性，各校排課時應確實依下列課程安排注意事項辦理：

（一）各校學生作息時間安排，應考量親師互動、生活教育及身體健康適能之重要性，每日正式課程以前以安排晨光活動、導師時間、學校集會、體育活動及其他教育活動等為原則。

（二）學習節數每節上課時間，國民中學為四十五分鐘，國民小學為四十分鐘，各校得視課程實施及學生學習進度之需求，在學習總節數不變之原則下，彈性調整每節上課時間，以利統整與協同教學之實施，並依本府教育局（以下簡稱本局）每學期學校行事曆編排上課週次。

（三）每節下課時間至少十分鐘，並得彈性調整上午、下午或擇一時段課間活動時間為十五分鐘至三十分鐘。

（四）午餐及午休時間，不得少於七十分鐘，且不得安排課程。

（五）每日安排學習節數以七節課為原則（上午四節，下午三節）。

（六）國民小學週三下午以不排課為原則，國民小學低年級（一、二年級）每週至少安排一日全日課程。

(七)各校應依課程綱要之規定，安排各學習領域及彈性學習節數，其他非學習節數之活動，不列入學習總節數內，由各校依本原則自行安排。

四、各校遇特殊情事，須調整學生在校時間時，得在規定時間範圍內自行變更，不得影響學生上課總節數，且須與相關學生家長充分溝通說明後實施。

五、各校依本原則所訂定之相關學生在校作息時間，經課程發展委員會審核通過後，納入學校課程計畫，並經校務會議通過後報本局備查。

料來源：桃園市政府主管法規共用系統

中華民國 109 年 11 月 11 日
教育部令
臺教授國部字第 1090126278B 號

核釋教師法第十六條第一項第一款所定教學不力或不能勝任工作有具體事實，指教師聘任後，有下列各款一款以上情形，且其情節未達應依教師法第十四條或第十五條予以解聘之程度，經就相關之各種具體事實綜合評價判斷，而有予以解聘或不續聘之必要者：

- 一、不遵守上下課時間，經常遲到或早退。
- 二、有曠課、曠職紀錄且工作態度消極，經勸導仍無改善。
- 三、以言語、文字或其他方式羞辱學生，造成學生心理傷害。
- 四、體罰學生，有具體事實。
- 五、教學行為失當，明顯損害學生學習權益。
- 六、親師溝通不良，且主要可歸責於教師。
- 七、班級經營欠佳，有具體事實。
- 八、於教學、輔導管教或處理行政事務過程中，消極不作為，致使教學成效不佳、學生異常行為嚴重或行政延宕，且有具體事實。
- 九、在外補習、違法兼職，或於上班時間從事私人商業行為。
- 十、推銷商品、升學用參考書、測驗卷，獲致私人利益。
- 十一、有其他教學不力或不能勝任工作之具體事實。

部 長 潘文忠

檔 號：
保存年限：

桃園市政府教育局 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號14、15樓

承辦人：科員 饒育嘉

電話：03-3322101#7457

電子信箱：amy1215@ms.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立大崗國民中學

發文日期：中華民國109年11月5日

發文字號：桃教學字第1090102218號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：轉知教育部體育署為強化校園性別平等概念，並落實校園性侵害及性騷擾防治宣導，已出版相關宣導手冊一案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據教育部體育署109年10月30日臺教體署學(一)字第1090036882號函辦理。
- 二、為教導學生尊重並了解自己與他人、平等看待性別差異，並保護自己免受性別不平等對待，進而遠離性侵害、性騷擾或性霸凌的威脅，特編製手冊，提供各校老師學生使用。
- 三、本案《校園性騷擾、性侵害及性霸凌-學生體育活動參與中學篇》手冊及《校園性騷擾、性侵害及性霸凌防治繪本-學生體育活動參與小學篇》已置於「體育署首頁」(網址：<https://www.sa.gov.tw/>)之「研究統計及出版品」—「其他出版品」項下，請貴校逕行下載參考與運用。

正本：本市公私立各國中小、本市各公立高中職、本市各私立高中職



副本：本局體健科

電 2070/1476 文
交 88:換:21 章

裝

訂

線

七年級自然彈性課程-科普閱讀

使用教材說明 (一週一節課)

第一週～第六週：電腦之父-圖靈

★圖靈生平探究

★影片-模仿遊戲

★分組報告



第七週～第十一週：

★病原體散播的溫床-帶原者初步定義簡介

★認識傷寒感染的歷史、傳播途徑及症狀

★分組報告



第十二週～第十六週：

★簡介植物的各式感應

★認識植物的追光、植物體內液體的影響

★分組報告



第十七週～第二十週：

★簡介惡性腫瘤及台灣
人十大死因病症

★製作台灣人十大病症
等相關分組報告



癌症是威脅人類健康的主要疾病之一，也是導致人類死亡的主要原因。根據世界衛生組織（WHO）的統計，癌症是全球第二大死因，每年有超過1000萬人死於癌症。在台灣，癌症也是導致人口死亡的主要原因之一。根據台灣癌症登記處的統計，台灣癌症的發生率在過去幾十年中持續上升，目前已達到世界癌症發生率的高水平。因此，了解癌症的發生原因、預防方法以及治療方式，對於提高人類的生活質量和延長壽命至關重要。本雜誌「癌癥 雷達」將為您提供有關癌症的最新資訊，包括癌症的發生原因、預防方法、診斷方法以及治療方式等。我們希望透過這份雜誌，能幫助您更好地了解癌症，並採取適當的預防和治療措施，以保護您的健康。

機關簽

檔 號：110/112/1

保存年限：20年

簽 於 教務處

日期：110年1月15日

主旨：檢陳本校109學年度1月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

說明：

一、旨揭會議業於110年1月8日（星期一）12時35分~~於~~本校2樓簡報室召開。

二、本次會議決議：有關本校109學年度第二學期社會領域八年級彈性課程教材，經課程發展委員會審查通過。

三、檢陳本次會議紀錄、簽到表及相關資料各1份。

擬辦：本案倘奉核可，擬將會議紀錄掃描檔置於本校145網路硬碟公告區，供教師參閱，當否？請核示

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
<div>教學林昀君 0119 1620</div> <div>教務楊創雄 0119 1625</div>			<div>大園國民中學林昀君 校 長 侯 如 石 0119 1224</div> <div>WJ</div>

校對兼發文：

監印：



1100000411

桃園市立大崗國中 109 學年度 1 月份課程發展委員會會議紀錄

一、時間：110 年 1 月 11 日（星期一），12 時 35 分至 12 時 55 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、主席：徐校長如君

記錄：林昀君

四、出席人員（如簽到單）

五、主席致詞：感謝各位委員犧牲午休時間出席會議，請各處室主任重點報告。

六、教務處業務報告

教務主任

（一）九年級作文進擊班預計開設日期：1/23、1/30、3/6、3/13、3/20、3/27、4/10、4/17、4/24，皆為週六上午 9 點至 12 點，地點為會議室。

（二）教育局補助本校 30 台平板及 1 台充電車，已驗收並登帳完畢。無線網路部分，待寒假進行光纖網路工程後，每間教室有獨立一台無線基地台，網路將更加順暢。

（三）有關安置於輔導室之高關懷學生（含中輟生）之評量成績，依據「桃園市國民中學學生成績評量補充規定」第三條略以，學生成績評量，應視學生個別差異，參酌採取適當之多元評量方式辦理，其評量方式如下：筆試、實作、作業、報告、資料蒐集整理……等。故任課教師可將小考、作業、學習單……等，交由個案管理的輔導教師協助讓學生進行，再由任課教師給予彈性評量成績。

（四）近兩年試模擬成績如下表，請國文、英語、數學、自然、社會領域教師利用會考前的時間為學生多作加強。

成績	5A	4A1B	4A1C	3A2B	2A3B	2A2B1C	1A4B	1A3B1C	5B	4B1C	3B2C	2B3C	1B4C	5C	總計
108 學 年 度	13	19	0	15	20	1	51	0	75	40	21	26	17	18	316
109 學 年 度	4	12	1	13	16	1	38	6	94	44	28	21	17	14	309

（五）為維護學生受教權益，並落實教師專長授課，有關考科教師代課原則，請以同科教師為優先，其次為原班級考科任課教師，如確實不方便，再請其他班級非考科任課教師協助。

教學組

- (一) 八年級服裝走秀活動感謝綜合領域教師及八年級導師的辛苦指導，使得活動順利完成。
- (二) 1/6(三)~1/8(五) 九年級畢業旅行，已於 1/4(一) 發放課務排代單，感謝留校教師協助代課。
- (三) 1/14(四) 早自習 7:55 辦理成語認證。
- (四) 1/12(二) 中午進行英聽播放測試、發段考時程表。
- (五) 1/15(五) 第八節課、學習扶助課程結束(最後一次上課)。
- (六) 九年級寒輔 1/25(一)-2/4(四)，感謝願意協助上課的老師，課表會盡快完成並發放。
- (七) 第二學期開學日 2/18(四)，第八節課輔預計 2/22(一) 開始。
- (八) 桃園市 110 年英語演說比賽校內初選於 2/22(一) 進行校內比賽，請英文領域推派二位教師擔任評審。
- (九) 教育部教育雲首頁「防疫不停學—線上教學便利包」，網址：
<https://learning.cloud.edu.tw/onlinelearning/>，歡迎各校教師及學生線上觀看及運用。
- (十) 為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，請各位老師再次實施線上教學演練。
- (十一) 開學會七、八年級會進行全市的英語線上普測，請各班導師、英語科教師可提醒學生利用寒假時間線上練習。連接方式：學校網頁—網路資源—桃園市英語資源網—練習區—2/ 登入學校帳號(dgjh)即可作線上練習。

註冊組

- (一) 因雲端學務系統資料維護更新，所以第三次段考成績請於 1/26 前輸入完成，否則將有可能成績遺漏，請同仁務必配合。
- (二) 麻煩導師協助通知低收、中低收入戶同學，需申請 110 年度最新證明。

資訊組

- (一) 本校將於寒假期間完成各班一台基地台與各棟校舍光纖骨幹之建置，屆時無線上網認證機制，將改為市網的認證系統，採用裝置 mac 位址認證，所以必須將各位同仁在校內無線上網的裝置(手機、平板或筆電)mac 位址，建置到市網的認證系統中，同仁才能使用校內的無線網路(TYC Learning)。同仁若要申請使用校內無線網路，請將個人手機、平板或筆電的實體 mac 位址，填入下列申請表單 <https://forms.gle/2iSEZnjovxGaKiTi8> 連結已放至「學校網頁—常用連結—崗中教職員無線網路申請表單」，填寫範例如附件一。

設備組

- (一) 本校讀報教育已於 12/14 順利完結，感謝提供相關成果的班級。
- (二) 轉知教育部國民及學前教育署提供相關閱讀資源，提升學生閱讀素養與數位閱讀能力，請各領域善加利用：

1. 建置「數位閱讀學習平臺」(<http://eread2021.ntue.edu.tw/>)及「數位讀寫網」(<http://eliteracy.twnread.org.tw>)。
 2. 研發「課文本位閱讀理解教學教案」(https://pair.nknu.edu.tw/pair_System/Search_Login.aspx)及發行「圖書教師電子報」(<http://teacherlibrarian.lib.ntnu.edu.tw/>)。
 3. 補助設置「愛的書庫」(<https://trcf.twnread.org.tw/index.aspx>)。
- (三)本市教育局參考其他五都機制，未來本市國中小科學展覽會取消各區區賽，改由市初賽、複賽二階段辦理，初賽得獎作品將另頒獎狀以茲鼓勵，110年輪到自然領域參加科展競賽，請指導老師務必於2/19(五)前繳交報名資料以利進行報名作業，並督促參賽學生於3/5(五)前完成作品並交給設備組。其他領域教師若有指導學生參賽，亦於該日繳交作品。110年度計畫置於145\新可存\01 行政辦公室\教務處\設備組供參。
- (四)109學年度第2學期教科書暫放至理化實驗室(2)，於開學發放。
- (五)教師備課用書預計於1/8(五)送達，教師可於寒假前至教務處簽名領取，視聽媒體資料待出版社放至於網頁後設備組會下載至145\崗中教學資料庫中，請老師自行下載或親洽出版設業務員索取光碟，教務處不再代發光碟。
- (六)期末將至，請教師們記得歸還向共讀站借的圖書及向教務處借的設備、教具。

七、各處室報告事項

學務處：

- (一)【學生請公假】學生公假部分，公假單給導師簽完名之後，會將公假單影版夾在點名表內給上課老師查證，並轉告班上副班長，如有任課老師問起，方便交代公假同學去向。

輔導室：

輔導組

- (一)有關安置於輔導室之高關懷學生(含中輟學生)之評分方式，敬請各任課老師依多元評量方式規劃補考，由個案之輔導老師協助於輔導室進行補考。若學生因未出席致使無法補考，則不予給分。

資料組

- (一)1/11(一)、1/12(二)兩日安排九年級試模擬志願選填，地點：電腦教室。日程表已發放給各相關課程老師，選填當日專輔老師將前往指導學生進行選填，也請當節任課老師記得前往協助督導。
- (二)請各領域老師協助提供本學期生涯教育融入教學之相關課程資料或學生作品予資料組，以供110年生涯訪視參考，感謝您！
- (三)本月技藝班：1/13。

特教組

(一)有關本校身心障礙學生抽離至資源班上課的篩選標準說明如下：

1. 依據桃園市國民中小學身心障礙資源班實施要點。
2. 資源班學生每週上課時數以不超過普通班每週上課總時數二分之一為原則。
3. 課程規劃設計應依據學生障礙類別、特殊需求及程度，並與普通班導師、家長及相關人員討論後，擬定學生個別化教育計畫目標(IEP)，經特推會審議通過。
4. 排課方式為抽離與外加群組安排至資源班上課。
5. 資源班篩選標準：障礙類別、特殊需求、測驗分數並與普通班導師、家長及相關人員討論後群組排課。
6. 資源班定期評估學生課程之適切性，必要時應調整目標與內容等，並召開學生課程檢討會議，通知該生原班授課教師的課程調整。

總務處：

(一)校園安全維護人員曾先生離職，目前人力不足，假日只安排值勤 08:00~16:00，校園開放時間為 09:00~12:00，待人力充足後將恢復正常排班，屆時會再行通知。

八、提案討論

案由：有關 109 學年度第二學期各領域彈性課程教材審查一案，提請討論

說明：

(一)依據教育部十二年國民基本教育課程綱要，全年級全學期使用之教材應送課程發展委員會進行審查。

(二)本次審查之彈性課程教材：八年級社會，如附件二。

決議：審查通過。

九、臨時動議：無。

十、散會：12 時 55 分。

桃園市立大崗國中 109 學年度 1 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：110 年 1 月 11 日（星期一），12 時 35 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林鈞君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	李仲澤主任	李仲澤
6	行政代表	輔導主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

桃園市立大崗國中 109 學年度 1 月份課程發展委員會

時間： 110 年 1 月 11 日（星期一） 12 時 35 分- 12 時 55 分

地點： 二樓簡報室

主席： 徐校長如君



照片說明：各處室報告



照片說明：各處室報告



照片說明：提案討論



照片說明：提案討論



照片說明：審查八年級社會彈性課程教材



照片說明：審查八年級社會彈性課程教材

「崗中教職員無線網路申請」填寫範例

連結已放至「學校網頁—常用連結—崗中教職員無線網路申請表單」

崗中教職員無線網路申請

請填寫姓名、Email、上網設備及實體位址

*必填

姓名 *

陳金添

Email *

mis@dgjh.tyc.edu.tw

上網設備種類 *

☐ 手機
☐ 平板
☒ 筆電
☐ 其他

實體位址 (格式為 XX:XX:XX:XX:XX:XX) 英文a~f請用小寫、數字0~9 參考範例:7C-76-35-BA-14-B3 *

7C-76-35-BA-14-B3

有關手機平板筆電之 mac 位址如何查詢，請參考以下做法

筆電部分

搜尋列中，輸入 cmd，然後按 ENTER



會出現下方畫面，輸入 ipconfig/all 後，然後按 ENTER

系統管理員: 命令提示字元

```
Microsoft Windows [版本 10.0.19041.685]
(c) 2020 Microsoft Corporation。著作權所有，並保留一切權利。

C:\Users\User>ipconfig/all
```

會出現下方畫面，找到(無線區域網路介面卡 Wi-Fi)--(實體位址)

系統管理員: 命令提示字元

```
Microsoft Windows [版本 10.0.19041.685]
(c) 2020 Microsoft Corporation。著作權所有，並保留一切權利。
```

```
C:\Users\User>ipconfig/all
```

Windows IP 設定

```
主機名稱 . . . . . : t3
主要 DNS 伺服器 . . . . . :
網卡類型 . . . . . : 混合式
IP 路由啟用 . . . . . : 否
WINS Proxy 啟用 . . . . . : 否
```

乙太網路卡 10.37.64-65.X:

```
連線特定 DNS 伺服器 . . . . . :
描述 . . . . . : Intel(R) Ethernet Connection (2) I219-V
實體位址 . . . . . : E0-6B-BF-0B-7B-F4
DHCP 已啟用 . . . . . : 是
自動設定啟用 . . . . . : 是
IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:3200:8:158:200:ac9a:2eb7( 偏好選項)
租約取得 . . . . . : 2020年12月16日 下午 12:24:10
租約到期 . . . . . : 2021年1月1日 上午 07:15:33
IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:70c7:12be:d55b:47f6( 偏好選項)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:8ca:c8fe:45ab:7ddb( 偏好選項)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:40c9:c01b:18c5:f252( 已過時)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:60b2:21c1:e7ad:c557( 已過時)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:61e9:3d23:a29e:4363( 已過時)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:740a:6b58:ca00:d365( 已過時)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:a1ee:48a1:523e:41c4( 已過時)
臨時 IPv6 位址 . . . . . : 2001:288:328a:0:b98d:d05d:c111:2229( 已過時)
連結 本機 IPv6 位址 . . . . . : fe80::70c7:12be:d55b:47f6%25( 偏好選項)
IPv4 位址 . . . . . : 10.37.65.228( 偏好選項)
子網路遮罩 . . . . . : 255.255.254.0
租約取得 . . . . . : 2020年12月16日 下午 12:24:09
租約到期 . . . . . : 2020年12月31日 上午 12:24:05
預設閘道 . . . . . : fe80::4e77:6dff:fe63:51c7%25
                  fe80::4e77:6dff:fe63:51c7%25
                  fe80::4e77:6dff:fe63:51c1%25
                  10.37.65.254
DHCP 伺服器 . . . . . : 10.37.65.254
DHCPv6 IAD . . . . . : 397438655
DHCPv6 用戶端 DUID . . . . . : 00-01-00-01-25-7F-D5-B9-B0-6E-BF-0B-7B-F4
DNS 伺服器 . . . . . : 2001:288:3200::1
                  2001:288:3200::2
                  10.255.4.1
                  10.255.4.2
NetBIOS over Tcpip . . . . . : 啟用
```

無線區域網路介面卡 Wi-Fi:

```
媒體狀態 . . . . . : 媒體已中斷連線
連線特定 DNS 伺服器 . . . . . :
描述 . . . . . : Intel(R) Dual Band Wireless-AC 8260
實體位址 . . . . . : 7C-76-35-B4-14-B3
DHCP 已啟用 . . . . . : 是
自動設定啟用 . . . . . : 是
```

這是這組，複製下來，貼到表單

把後面那串位址複製下來貼到表單中。

Android手機平板部分

請由【設定】→【關於裝置】(或「關於手機」)→【狀態】(或「硬體資訊」)→【無線網路MAC位址】(或Wi-Fi MAC位址)來查詢手機的MAC位址。

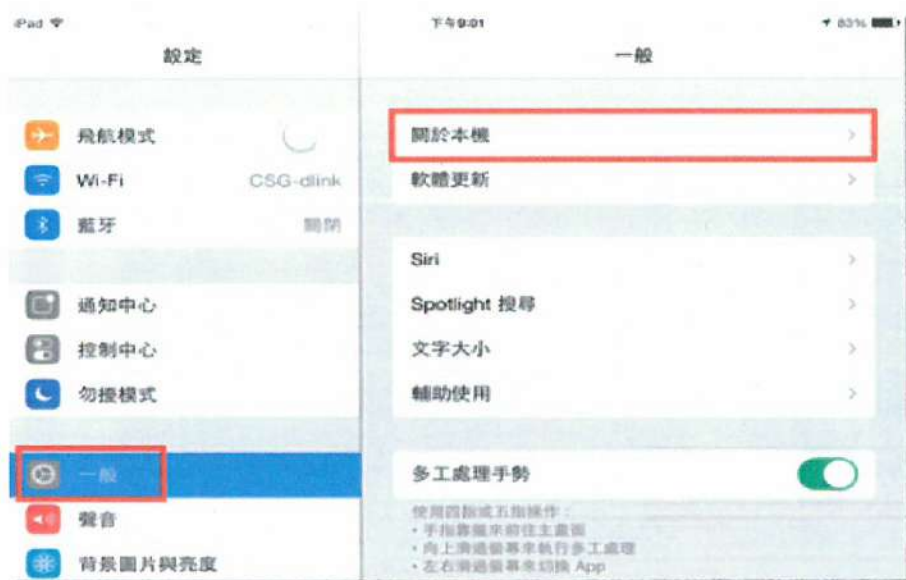
因為Android裝置的版本及型號相當多，每種裝置的選項名稱可能不盡相同，原則上都會是放在【設定】裡面的最後一個選項中。



iPhone 與 iPad 部分

(設定)→(一般)→(關於本機)→(Wi-Fi 位址)

請由【設定】→【一般】→【關於本機】→【Wi-Fi位址】來查詢iPad/iPhone的MAC位址。



社會科彈性課程

八年級 認識法律

使用教材說明

第一週~第二週

1. 現代法律的起源/
1-1 世界重要法典

1. 上古時期 { 漢摩拉比法典
十二表法

2. 中世紀-- 查士丁尼法典

3. 近代-- 拿破崙法典

以平板或手機google法條內容，找出與現代法律不同的部分

操作方式

觀念：法律的演變，

從有階級意識的法律到人人平等的法律。

第三週

1. 現代法律的起源/
1-2 成文法與不成文法

1. 成文法-- 以台灣為例

2. 不成文法-- 以英國為例

以平板或手機google，找出成文法與不成文法的差異

操作方式

觀念：沒有寫出來的也是法律

「民事，法律所未規定者，依習慣。」

第四週~第五週

2. 台灣重要法律/
2-1 憲法

1. 《憲法》介紹

2. 修憲的歷程

1. 以平板或手機google，找出憲法條文
2. 配合公民課本，了解《憲法》的精神
3. 複習8上修憲的過程與方法

操作方式

觀念：憲法為國家的根本大法，政府行政須以
憲法為依歸，法治政治

第六週~第七週

- 2. 台灣重要法律/
2-2 民法
- 1. 《民法》介紹
- 2. 以日常生活為例，了解民法的規範



- 1. 以平板或手機google，找出民法條文
- 2. 配合公民課本，了解《民法》與日常生活的關係

觀念：了解民法與自身的權益，避免觸法

第八週~第九週

- 2. 台灣重要法律/
2-3 刑法
- 1. 《刑法》介紹
- 2. 以多起案例為例，了解的刑法規範



- 1. 以平板或手機google，找出刑法條文
- 2. 配合公民課本，了解《刑法》與國中生應負的法律責任

觀念：了解刑法與刑責，避免觸法與保護自身權益

第十~第十一週

- 2. 台灣重要法律/
2-4 其他重要法律
- 1. 《道路交通管理處罰條例》
- 2. 《勞動基準法》
- 3. 《兒童及少年福利與權益保障法》
- 4. 《社會秩序維護法》



- 1. 以平板或手機google，找出上述法律條文
- 2. 配合公民課本，了解與國中生相關的法律

觀念：了解與國中生相關的法律，避免觸法與保護自身權益

第十二~第十三週

- 3. 恐龍法官真的恐龍？/
3-1 法庭制度
- 1. 介紹法庭制度
- 2. 模擬法庭



- 1. 介紹法庭制度
- 2. 以案例讓學生模擬法庭審判，了解法庭判案的流程

觀念：有時法官不是真的恐龍，法律制度才是真的恐龍

第十四~第十五週

3. 恐龍法官真的恐龍？ / 1. 介紹陪審團 (國民法官) 制度
3-2 陪審團可行嗎？ 2. 模擬法庭



1. 介紹陪審團制度
2. 進入「國民法官」網站，了解《國民法官法》
3. 以案例讓學生模擬法庭審判，思考台灣是否是用陪審團制度

觀念：國民法官人人有責，但可行嗎？

第十六~第二十週

4. 我也是法官——各種案件探討
案例1~5



1. 以歷史上著名案件為例，了解適用的法律
2. 以辯論的方式，讓學生思考正反兩方的立場

觀念：不要輕易嘗試犯法的行為，且學習為自己的行為負責

簽 於 教務處

日期：110年3月10日

主旨：檢陳本校109學年度3月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

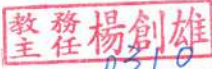

說明：

一、旨揭會議業於110年3月5日（星期五）11時10分於本校2樓簡報室召開。

二、本次會議決議：有關本校派課程發展委員會代表出席各項會議及研習之順序，就各領域召集人以抽籤方式決定（不包含特教領域）。各領域抽籤表詳如會議紀錄附件四。

三、檢陳本次會議紀錄、簽到表及附件各1份。

擬辦：本案倘奉核可，擬將會議紀錄掃描檔置於本校145網路硬碟公告區，供教師參閱，當否？請核示

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
 03/10 1730			 03/11 1822 ✓

校對兼發文：

監印：



1100001715

桃園市立大崗國中 109 學年度 3 月份課程發展委員會會議紀錄

一、時間：110 年 3 月 5 日（星期五），11 時 10 分至11 時 55 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、主席：徐校長如君

記錄：林昀君

四、出席人員（如簽到單）

五、主席致詞：

（一）感謝各領域教師致力於提升學生學力表現，辛苦了。

（二）有關各科作業抽查，係為檢核學生書寫作業及繳交、訂正的情形，以掌握學生學習成效，請各領域教師確實批閱作業，指導學生進行訂正並再次批閱。

（三）十二年國教新課綱重視素養導向課程，請領域教師針對彈性學習課程進行共備，共同努力，以符應新課綱課程精神。

六、教務處業務報告

教務主任

（一）本校 109 學年度試模擬成績與桃連區比較、108 學年度與 109 學年度試模擬成績、等級標示人數、錄取公立學校人數比較，詳如附件一(P7-P9)。

（二）依據教育局 110 年 1 月 15 日桃教中字第 11000043502 號函，重申落實教學正常化重要事項如下：

1、課後輔導及寒暑假學藝活動，以複習為主、週一至週五辦理；寒暑假學藝活動應於上午辦理。

2、留校自習採自由參加、不收費，不上課或考試，應留有行政人員、教師或學生家長在場督導，負責安全、整潔及秩序之維護。

3、升學模擬考試，僅限九年級，七、八年級不得進行，每學期不超過 2 次(含本市試模擬考)，並編入行事曆辦理，且成績不得納入平時評量、定期評量及學期總成績中計算。

4、學校教師未採用出版商的試卷實施學生成績評量。若參考其他資料命題，能進行轉化，不得原文照錄。

5、學校及教師不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

（三）因應延後開學，有關教育會考範圍調整，依據教育局 110 年 2 月 9 日桃教中字第 1100012264 號函，說明如下：

1、110 年教育會考日程維持不變(110 年 5 月 15、16 日)，考試範圍配合調整。除原一至五冊為考試範圍外，調整各考科第六冊教科書納入考試範圍之內容，業於 110 年 2 月 5 日公布於國中教育會考網站(<https://cap.rcpet.edu.tw/>)。

2、公告之第六冊考試範圍僅適用 110 年國中教育會考，學校教學不應以考試範圍為限；對於未納入考試範圍之課程仍應於學期結束前完成教學，確保學生完整學習，俾利下一教育階段之銜接。

(四)各科段考結束後，請各班導師指導學生統一收齊試題卷，待任課教師檢討時再行發放，避免補考學生事先得知考卷內容，亦避免學生遺失考卷。

(五)本學期九年級作業抽查自 4/8(四)開始(第一次段考後)，七、八年級作業抽查自 5/27(四)開始(第二次段考後)，請各領域教師指導學生完成作業並確實批改。

教學組

(一)2/24(三)午休-第五節舉辦英語演講比賽校內初選，感謝英語科教師協助擔任評審。

(二)尚未完成教學演示的教師，請於本學期 5 月以前抽空辦理教學演示。尚需辦理教學演示教師如下：國文科—悅玲、映儒；資訊科—宗憲；生科—健智；特教科—慧君。請完成的教師也儘速將影片剪輯將檔案送給教學組(5 月底要送件參賽)。

(三)請各科確認本學期段考範圍及命題教師是否需要調整。(注意：第三次段考請勿排給代理教師命題)

(四)請國文領域討論語文競賽之評審及命題教師。【因 110 年語文競賽本土語演說改為情境式演說，故閩南語演說比賽是否照舊或改成情境式演說，請討論】

(五)請英文領域討論英語四格漫畫比賽之命題及評審教師(1 名)及七年級是否要辦理英語相關比賽。

(六)請英文領域討論 5/22(六)全市英語單字競賽選手選拔事宜。【比賽相關規則及報名注意事項請參閱實施計畫】

(七)請數學、自然領域依計畫完成命題競賽事宜。

(八)請藝文領域討論英語四格漫畫之評審教師(1 名)。

(九)請藝文、健體、綜合及生活科技領域討論 109 第一學期補考老師及內容。

(十)請各領域確認本學期領域社群的活動安排、提醒尚未完成公開授課的老師盡速完成公開授課事宜及繳交相關表件。

(十一) 各領域工作圈素養導向課程設計教案實作分享工作坊場次如下，請各領域相關人員留意(參加人員以上學期有參加過的人員為主)，並先檢閱「教案繳交注意事項」(每個領域不太一樣)

1. 國文領域—4/20(二)，13:30-17:00，南崁國中。
2. 英語領域—5/10(一)，13:30-17:00，光明國中。
3. 數學領域—5/6(四)，13:30-17:00，山腳國中。
4. 社會領域—5/20(四)，13:30-17:00，大竹國中。
5. 自然領域—3/26(五)，13:30-17:00，大崗國中。
6. 藝術領域—5/27(四)，8:30-12:00，幸福國中。
7. 綜合領域—3/16(二)，8:30-12:00，龜山國中。
8. 健體領域—5/19(三)，8:30-12:00，南崁國中。
9. 科技領域—4/9(五)，13:30-17:00，新興國中小。

(十二) 各領域可先思考 110 學年度各年級彈性課程規劃一七、八年級彈性課程是否照舊、九年級彈性課程如何規劃等。

(十三) 有關本學期三次段考時程表，請各領域教師參閱並協助檢視，詳如附件二(P10-P11)。

註冊組

(一) 3/2~3/5 為補考週。

(二) 3/3~3/4 九年級模擬考，考試範圍 1-5 冊。

(三) 3/11~3/12 教育會考報名。

(四) 3/26 晚上 7:00 辦理九年級適性入學說明會，參加對象為 9 年級家長、9 年級導師及輔導老師。

(五) 第一次段考成績輸入截止日至 4/8 止。

設備組

(一) 請尚未領取備課用書的老師撥冗至教務處領取。

(二) 老師若需要借用任何設備或器具請親洽教務處，或由學生出示老師借用簽名(若借用較貴重設備建議老師親洽)，不便之處敬請見諒。

(三) 請有指導第 61 屆科展的老師提醒學生於 3 月 5 日(星期五)前繳交參賽作品相關資料給設備組長。

(四) 提醒老師(包含社團老師)使用專科教室請務必填寫使用登記簿，並督促學生在離開專科教室時記得關燈及門窗，也請老師們盡量於課程結尾時安排環境清潔的時間。

七、各處室報告事項

學務處：

(一) 【全校教職員工大團拍】時間：3/5(五) 8 點 地點：藝文中心前

(1) 歡迎同仁踴躍參與拍攝，參與拍攝者將提供護貝照片一張作為留念。

(2) 九年級導師請務必出席，座位按往例會安排於第一排。

(3) 拍照順序：

教職員團拍→九年級導師團拍→各行政處室團拍→九年級各班團拍(第一節)

(4) 歡迎任課教師參與九年級各班團拍，預計第一節皆可拍攝完畢。

(二) 【無毒酵素清潔劑】歡迎自備容器至學務處前裝取，可大量取用，由民間免費提供。

(三) 疫情較為穩定 3/8(一)起朝會或是升旗回到先前集合方式舉行。(須強制戴上口罩)

(四) 3/15(一)中午起進行七年級樂樂棒比賽活動，活動預計到 3/24(三)早修結束，如有影響到教學區請多包涵。

(五) 自治市相關活動時間：3/15、3/17 早修政見發表，3/15~3/23 下課及放學時間可以辦理競選活動，吃飯及午休時間禁止活動。

- (六)3/9~3/15 射擊隊參加青年盃比賽、3/30~4/2 射擊隊參加全國中等學校運動會比賽，有任課體育班的老師請稍加留意。

輔導室：

資料組

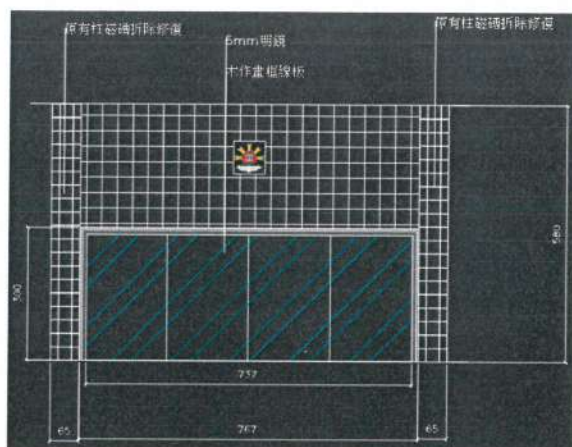
- (一)3/8(一)~3/12(五)進行八年級性向測驗，請綜合領域教師及專輔教師協助施測事宜。
- (二)109 學年度桃園市國中技藝競賽將於 3/25~4/13 舉行，三月份各職群選手將抽離進行較頻繁之集訓課程，選手名單及訓練時間待確認後將請選手攜回班上置於點名夾中。平日訓練若未能於班上上課，敬請任課老師予以公假登記，如有造成不便尚祈多多包涵。
- (三)生涯輔導手冊有勞導師及輔導老師一同協助引導學生進行填寫，並提醒學生善用生涯檔案夾、留存個人重要資料及各領域作品成果。
- (四)學生生涯檔案夾歡迎各領域老師一同多加利用，鼓勵學生留存個人學習單、作品、重要資料。
- (五)三月份部分九年級同學將報名特色招生專業群科甄選，屆時資料審查之自傳部分，尚請九年級國文領域老師協助指導報名同學撰寫、潤稿。
- (六)因應每年生涯發展教育評鑑，需呈現各領域融入生涯發展教育之課程教學成果，敬請各領域協助於期末將融入生涯議題之相關教案、講義、課程照片及學生作品…等資料電子檔交予輔導室資料組彙整，感謝各領域教師的協助！
- (七)三月份技藝班時間：3/10、3/17、3/24。

輔導主任

- (一)輔導室協同吳冠儀老師申請圖書館閱讀推動教師審查計畫(競爭型計畫，通過才能有後續圖推教師的設置，且須每年申請)，計畫以聯合國永續發展目標(SDGs)為主軸撰寫，結合英語資優方案課程與自然領域科普閱讀課程。
- (二)九導二旁牆面裝置藝術-聯合國永續發展目標(SDGs)，如附件三(P12)。
- (三)本學期得勝者課程審查會，因課程內容(品格教育)與綜合領域相關，會後請綜合領域領召與其他行政同仁及家長協助審查，感謝。

總務處：

- (一)藝文中心照片牆兩側柱子因磁磚爆裂破損目前進行修繕中，為維護人員安全，施工期間如需進出藝文中心 1 樓，請由面對照片牆之右側門口或藝文中心側門通行，校史室暫停開放。照片牆部分因年久失修相框也搖搖欲墜，為避免掉落砸傷師生，將會移除改裝為明鏡。因舞蹈教室位於地下室十分悶熱不通風，裝設明鏡後亦可提供舞蹈社練習時使用。規劃如下圖：



(二)「九年級班級智慧教室財物採購」已於2/19(五)決標，將會裝設觸屏及全平面雙層黑板。

(三)3/11(四)08:00 進行全校防災演練，請同仁至指定地點進行逃生演練引導等工作，全校於籃球場集合完畢。

八、提案討論

案由一：有關本校派課程發展委員會(以下稱課發會)代表出席各項會議及研習一案，提請討論。

說明：

一、本市教育局辦理課程及教學相關會議及研習，發文請學校派課發會代表參與。109學年度第一學期派員狀況如下：

序號	研習時間	研習地點	研習名稱	本校出席課發會代表
1	109.09.07(一) 13:30-17:30	大竹國中	109學年度國中工作圈 第一群組課程領導人第 一次專業成長暨工作會 議	科技領召 陳金燦組 長
2	109.11.30(一) 13:30-17:30	大竹國中	109學年度國中工作圈 第一群組課程領導人第 一次專業成長暨工作會 議	無派課發會代表參加
3	110.01.27(三) 09:00-17:00	育達高中	109學年度第2學期國 中教務專業增能研習 (因疫情延後辦理，日期 另行通知)	輔導主任 鄭瑋婷主 任

二、經詢問特教組長，有關特教領域部分，因應學生特殊需求及障礙類別，進行特殊類型教育課程，與一般課程教學較為不同，又另有特教領域相關研習，特教組希望不加入派課發會委員代表參與研習之輪值，故本案擬不包含特教領域召集人。

三、有關本校派課發會代表參加研習之順序，擬就國文、英語、數學、自然、社會、藝術、健體、綜合、科技領域，以抽籤方式決定。惟如公文敘明特定領域需參與，則依公文規定，不循抽籤順序派代表。

決 議：

一、照案通過。

二、抽籤結果如下，各領域抽籤表如附件四(P13)

抽籤序號	1	2	3	4	5	6	7	8	9
領域名稱	科技	藝術	自然	數學	健體	英語	綜合	國文	社會

九、臨時動議：無。

十、散會：11 時 55 分。

桃園市立大崗國中 109 學年度 3 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：110 年 3 月 5 日（星期五），11 時 10 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林明君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	輔導主任	李仲澤主任	陳美君
6	行政代表	網路主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

桃園市立大崗國中 109 學年度 3 月份課程發展委員會

時間： 110 年 3 月 5 日（星期五） 11 時 10 分- 11 時 55 分

地點： 二樓簡報室

主席： 徐校長如君



照片說明：主席致詞



照片說明：各處室報告



照片說明：各處室報告



照片說明：委員檢視會議資料



照片說明：提案討論



照片說明：提案討論

109 學年度試模擬「大崗國中」與「桃連區」成績比較

等第	科目	國文		數學		英文		社會		自然	
		人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率
C	桃連區	2776	13.43%	5962	28.86%	5829	28.24%	2913	14.11%	4314	20.92%
	大崗國中	42	13.59%	81	26.21%	88	28.48%	45	14.56%	53	17.15%
B	桃連區	6043	29.23%	4389	21.25%	4323	20.95%	6279	30.42%	6024	29.21%
	大崗國中	89	28.8%	75	24.27%	72	23.3%	116	37.54%	95	30.74%
B+	桃連區	3238	15.66%	2715	13.14%	2543	12.32%	3149	15.26%	3504	16.99%
	大崗國中	68	22%	51	16.5%	59	19.09%	52	16.83%	67	21.68%
B++	桃連區	4229	20.46%	3232	15.65%	2458	11.91%	3675	17.81%	3461	16.78%
	大崗國中	78	25.24%	60	19.42%	44	14.24%	55	17.8%	66	21.35%
A	桃連區	1438	6.96%	1500	7.26%	1836	8.9%	2091	10.13%	1282	6.22%
	大崗國中	11	3.56%	19	6.15%	30	9.71%	26	8.41%	15	4.85%
A+	桃連區	1281	6.2%	1290	6.24%	2023	9.8%	993	4.81%	838	4.06%
	大崗國中	10	3.24%	17	5.5%	11	3.56%	10	3.24%	4	1.29%
A++	桃連區	1668	8.07%	1569	7.6%	1627	7.88%	1539	7.46%	1203	5.83%
	大崗國中	11	3.56%	6	1.94%	5	1.62%	5	1.62%	9	2.91%
考試人數	桃連區	20673		20657		20639		20639		20626	
	大崗國中	309		309		309		309		309	

附件一

大崗國中試模擬「108 學年度」與「109 學年度」成績比較

等第	科目	國文		數學		英文		社會		自然	
		人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率	人數	比率
C	108 學年度	42	13.17%	76	23.82%	93	29.25%	47	14.73%	66	20.75%
	109 學年度	42	13.59%	81	26.21%	88	28.48%	45	14.56%	53	17.15%
B	108 學年度	122	38.24%	96	30.09%	85	26.73%	107	33.54%	107	33.65%
	109 學年度	89	28.8%	75	24.27%	72	23.3%	116	37.54%	95	30.74%
B+	108 學年度	54	16.93%	50	15.67%	33	10.38%	67	21%	57	17.92%
	109 學年度	68	22%	51	16.5%	59	19.09%	52	16.83%	67	21.68%
B++	108 學年度	50	15.67%	37	11.6%	33	10.38%	52	16.3%	38	11.95%
	109 學年度	78	25.24%	60	19.42%	44	14.24%	55	17.8%	66	21.35%
A	108 學年度	28	8.78%	28	8.78%	31	9.75%	26	8.15%	26	8.18%
	109 學年度	11	3.56%	19	6.15%	30	9.71%	26	8.41%	15	4.85%
A+	108 學年度	18	5.64%	20	6.27%	22	6.92%	11	3.45%	14	4.4%
	109 學年度	10	3.24%	17	5.5%	11	3.56%	10	3.24%	4	1.29%
A++	108 學年度	5	1.57%	12	3.76%	21	6.6%	9	2.82%	10	3.14%
	109 學年度	11	3.56%	6	1.94%	5	1.62%	5	1.62%	9	2.91%
考試人數	108 學年度	319		319		318		319		318	
	109 學年度	309		309		309		309		309	

大崗國中試模擬「108 學年度」與「109 學年度」各等級標示人數比較

成 績	5A	4A1B	4A1C	3A2B	2A3B	2A2B1C	1A4B	1A3B1C	5B	4B1C	3B2C	2B3C	1B4C	5C	總 計
108 學 年 度	13	19	0	15	20	1	51	0	75	40	21	26	17	18	316
109 學 年 度	4	12	1	13	16	1	38	6	94	44	28	21	17	14	309

大崗國中試模擬「108 學年度」與「109 學年度」錄取公立學校人數比較

錄取學校	武陵高中	中大壠中	桃園高中	內壠高中	陽明高中	新莊高中	永豐高中	大園高中	南崁高中	壽山高中	丹鳳高中	林口高中	大溪高中	觀音高中	樹林高中	泰山高中	龍潭高中	楊梅高中	新屋高中	北科附工	中壠高商	中壠家商	鶯歌工商	總計	
108學年度	3	7	23	4	12	1	0	11	2	34	2	10	3	0	2	1	2	2	2	2	10	4	3	2	140
109學年度	1	2	15	2	8	1	1	8	3	33	2	19	1	2	0	0	5	1	0	12	3	1	3	123	

大崗國中 109 學年度第二學期三次段考時程表

(第一次段考)

	3 月 31 日(三)			4 月 1 日(四)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	自習			自習		
2	公民	公民	英文 (含英聽)	數學	數學	數學
3	自習			自習		
4	地理	英文 (含英聽)	地理	歷史	歷史	歷史
5	自習					
6	英文 (含英聽)	地理	公民	國文	國文	國文
7	作文	作文	作文	自然	自然	自然
8	15:55 放學			15:55 放學		

(第二次段考) 【九年級版】

	九年級-4 月 29(四)			九年級-4 月 30 日(五)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	正常上課	正常上課	自習	正常上課	正常上課	自習
2			數學			歷史
3			自習			自習
4			公民			國文
5			自習			自習
6			地理			自然
7			作文			英文 (含英聽)
8	4/49 九年級留下上第八節			4/30 九年級留下上第八節		

(第二次段考) 【七、八年級版】

	七、八年級-5月18日(二)			七、八年級-5月19日(三)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	歷史	歷史	正常上課	國文	國文	正常上課
2	自習			自習		
3	數學	數學		自然	英文 (含英聽)	
4	公民	公民		英文 (含英聽)	自然	
5	自習			正常上課		
6	地理	地理		正常上課(社團)		
7	作文	作文		正常上課(社團)		
8	5/18 全校皆 15：55 放學			5/19 全校皆 15：55 放學		

(第三次段考)

	7月1日(四)			7月2日(五)		
	七年級	八年級	九年級	七年級	八年級	九年級
1	國文	國文		自然	英文 (含英聽)	
2	自習			自習		
3	歷史	歷史		英文 (含英聽)	自然	
4	數學	數學		地理	地理	
5	自習			13：00~15：00 大掃除及導師時間 15：00 結業式		
6	公民	公民				
7	作文	作文				
8	15：55 放學			15：55 放學		

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



附件三

大崗國中各領域研習抽籤

時間：110 年 03 月 05 日(星期五)，上午 11 時 30 分

地點：二樓簡報室

編號	領域名稱	抽籤序號	簽名
1	國文領域	8	邱楚之
2	英語領域	6	賴清志
3	數學領域	4	陳俊賢
4	自然領域	3	李佩蕊
5	社會領域	9	林名臣
6	健體領域	5	李龍印
7	藝術領域	2	陳思明
8	綜合領域	7	劉育貞
9	科技領域	1 (已於 109.09.07 參與過研習)	陳金燦

簽 於 教務處

日期：110年4月14日

主旨：檢陳本校109學年度4月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

說明：

一、旨揭會議業於110年4月9日（星期五）11時10分於本校2樓簡報室召開。

二、本次會議決議：有關本校110學年度彈性學習課程節數規劃如下：

（一）九年級：英語1節、數學1節、自然1節、社會2節。

（二）八年級：英語1節、數學1節、自然1節、社會1節。

（三）七年級：國文1節、英語1節、數學1節、自然1節。

三、檢陳本次會議紀錄、簽到表及附件各1份。

擬辦：本案倘奉核可，擬將會議紀錄掃描檔置於本校145網路硬碟公告區，供教師參閱，當否？請核示



主旨：檢陳本校109學年度4月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
<div data-bbox="183 347 399 414">教務主任 楊創雄</div> <div data-bbox="287 392 391 470">0418 1306</div>			<div data-bbox="1093 358 1332 436">校長 徐如君</div> <div data-bbox="1165 414 1284 492">0418 1056</div> <div data-bbox="1133 526 1252 660">— J</div>

校對兼發文：

監印：

桃園市立大崗國中 109 學年度 4 月份課程發展委員會會議紀錄

壹、開會時間：110 年 4 月 9 日(五)11 時 10 分

貳、開會地點：2 樓簡報室

參、主席：徐如君校長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席致詞：

有關本校 110 學年度彈性學習課程，請分配到彈性課程的領域召集人協助轉告教師，於 5 月提出課程計畫，最晚於 6 月審查通過，請大家集思廣益，讓我們的彈性學習課程更完備。另請教師運用暑假期間進行備課，為新學期的課程教學做好準備。

陸、報告與討論事項

一、教務處

(一)教務主任

1、因應上學期家長委員會提出，希望學校能開設七年級新生暑輔，提升學生學力，110 年度暑輔預計開設年級及日期如下：

(1)七年級新生暑輔：7/12(一)~7/30(五)，共 3 週。

(2)八、九年級暑輔：7/12(一)~8/13(五)，共 5 週。

暑輔課程以國文、英語、數學、自然、社會為主，另加上體育。

2、4/8(四)至 4/21(三)進行九年級作業抽查，請各領域教師指導學生完成作業並確實批改，作業抽查時程如附件一。

(二)教學組

1、711 黃姮萃同學參加「110 年度英語比賽」榮獲國中組北區優勝，感謝范文浩教師指導。

2、語文競賽相關賽程如下表。

比賽日期、時間	比賽項目	比賽地點	比賽日期、時間	比賽項目	比賽地點
4/6(二) 午休~第六節	國語朗讀	三樓會議室	4/8(四)早修	字音字形	三樓會議室
4/6(二) 午休~第六節	閩南語朗讀	二樓簡報室	4/13(二) 午休~第六節	國語演說	三樓會議室
4/7(三) 午休~第五節	原民語朗讀	二樓簡報室	4/13(二) 午休~第六節	閩南語演說	二樓簡報室
4/7(三) 午休~第五節	客語朗讀	圖書館	4/14(三) 第六~七節	寫字(書法)	三樓會議室
4/7(三) 第六~七節	作文	三樓會議室			

3、4/14(三)早修進行九年級健康科段考；4/15(四)早修進行九年級體育科段考。

4、4/20(二)、4/21(三)九年級模擬考(範圍 1~6 冊)；4/29(三)、4/30(四)九年級畢業考。

- 5、尚未完成教學演示的教師，請於本學期5月以前抽空辦理教學演示，請完成的教師也儘速將影片剪輯將檔案送給教學組(5月底要送件參賽)。尚需辦理教學演示教師如下：

	科目	教師	日期	節次	授課班級	授課地點
1	生活科技	趙健智老師	4/7(三)	2	806	生科教室
2	特教(英語)	蔡慧君老師	4/21(三)	1	資源班 9A	多元教室 2
3	國文	陳映儒老師	5/4(二)	5	711	711 教室
4	國文	王悅玲老師	5/11(二)	5	710	710 教室

- 6、本校派課發會代表出席各項會議及研習之順序，3月份課發會抽籤結果如下：

抽籤序號	1	2	3	4	5	6	7	8	9
領域名稱	科技	藝術	自然	數學	健體	英語	綜合	國文	社會

(三)註冊組

- 1、第一次段考成績輸入截止日期至4/8(四)止。
- 2、4/12(一)~4/21(三)辦理九年級變更就學區校內申請作業。
- 3、4/25(日)新生入學報到，請各處室及九年級導師協助辦理。
- 4、九年級畢業考成績請於5/7(五)前輸入完畢，以利畢業成績結算。

(四)設備組

- 1、感謝邱敬崑老師指導9年2班學生邵彥瑋、汪泰成參加「第61屆桃園市科展」國中組化學科比賽進入複賽，4/15(四)將由邱敬崑老師帶隊至楊梅高中參加決賽。
- 2、近日發現有同學任意使用教學設備(如教室內觸屏)之情形，請老師們協助宣導。

二、學務處：

- 1、【籃球賽】4/14(三)-4/28(三)早修時段進行八年級班際盃籃球賽。
- 2、【導師暨行政意願調查】4/27(二)發放全校調查表，5/5(三)前繳給學務處皓揚。
- 3、【全校教職同仁合照】會提供參與合照者每人一張護貝照片，電子檔案放在學校網路新可存 \\163.30.42.148\大崗學生用\全校教職同仁暨各處室合照，若有需要轉存留念，請用複製的方式，取走照片電子檔。

三、輔導室

(一)輔導主任

- 1、依據 109 年 11 月 30 日桃教特字第 10901111343 號函，本校獲教育部核定 110 學年度師資培育公費生(第一專長為特殊教育專長-資賦優異組，第二專長為數學，另加註雙語教學專長，碩士級培育)，故本校數資班數學科教師，以聘任代理教師方式進行員額控管。
- 2、依據 110 年 3 月 30 日桃教小字第 11000260851 號函，本校通過桃園市 110 學年度教育部國民及學前教育署增置國民中小學圖書館閱讀推動教師審查計畫初審通過，待 5 月教育部複選結果公告。

(二)資料組

- 1、4/1(四)~4/9(五)桃園市國中技藝教育競賽，訓練期間選手經常自原班抽離前往合作高中進行加強訓練，感謝導師及各任課老師體諒並時常協助關心選手訓練情形、給予鼓勵，謝謝您！
- 2、4/6(二)~4/8(四)九年級第二次試模擬志願選填，日前已發放通知請學生於 3/31(三)前完成志願本預填，屆時亦將安排專輔老師前往協助、提供諮詢。
- 3、4/7(三)第 6 節生涯教育宣導，地點：藝文中心，參加人員：全校各班學生，講師：楊勝凱老師，主題：我的美味人生。
- 4、4/12(一)~4/16(五)特招專業群科甄選模擬面試，參加學生須於指定時間前往指定教室(另行通知)進行模擬面試，如影響上課敬請見諒。
- 5、4/19(一)七年級生涯檔案封面競賽開始收件，煩請七年級綜合活動任課老師協助指導學生進行設計，並推薦優秀作品參加評選。
- 6、4 月份技藝班：4/14、4/28、5/5。

四、總務處

(一)本校大門旁之側門已加裝控制裝置及門鈴，入校時請按門鈴由警衛人員協助開門。

(二)近期新設電話分機如下，請同仁參閱：

- 1、數理資優教室(一)、(二)-629、630
- 2、三樓團諮室-634
- 3、管樂大團練室-364
- 4、管樂小團練室-365
- 5、第二靶場-366
- 6、生科教室二-239
- 7、視聽教室-236

柒、 提案討論

案由一：有關本校 110 學年度彈性學習課程節數一案，提請討論。

說 明：

一、110 學年度起，九年級學生適用十二年國民基本教育課程綱要，將安排彈性學習課程。

二、經 3 月份各領域會議討論，九年級彈性學習課程節數擬安排如下：

英語 1、數學 1、自然 1、社會 2。

三、七、八年級彈性學習課程節數擬維持原規劃如下：

七年級：國文 1、英語 1、數學 1、自然 1。

八年級：英語 1、數學 1、自然 1、社會 1。

決 議：照案通過。

捌、 臨時動議：無。

玖、 散會：11 時 30 分。

桃園市立大崗國中 109 學年度 4 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：110 年 4 月 9 日（星期五），11 時 10 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：林如君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
6	行政代表	輔導主任	陳美君主任	陳美君
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

桃園市立大崗國中 109 學年度 4 月份課程發展委員會

時間： 110 年 4 月 9 日（星期五） 11 時 10 分- 11 時 30 分

地點： 二樓簡報室

主席： 徐校長如君



照片說明：主席致詞



照片說明：各處室報告



照片說明：各處室報告



照片說明：委員檢視會議資料



照片說明：提案討論



照片說明：提案討論

桃園市立大崗國民中學 109 學年度第二學期

學科作業抽查實施辦法

一、目的：學生依教學進度認真完成作業，教師認真批閱作業，確實了解學生學習狀況，增進教學效果。

二、實施方式：

(一)學藝股長應先將作業檢查表上全班學生人數、受查學生人數及缺交學生名單等詳細填寫，並於預定檢查日期前一天將作業收齊後，連同登記表送交任課老師先行檢閱並簽名。

(二)請任課教師選出優良作業及劣等作業(不超過三位為原則)填於登記表，做為獎懲之依據。

(三)學藝股長應在指定時間內，將指定檢查之作業送至教務處。

檢查時間：12：30 地點：3樓圖書館

日期	4/8 (四)	4/12 (一)	4/14 (三)	4/16 (五)	4/19 (一)	4/21 (三)
科目	英語 體育	數學 地理	自然 歷史	公民 健康	國文	作文

(四)作業抽查時，每班隨機抽座號，選出 2 位同學的作業分別送交教務處及校長室抽查。

(五)盡職之學藝股長給予適當獎勵，不按時送查之學藝股長將給予議處。

(六)優良作業學生每科給予記嘉獎乙次獎勵；作業劣等學生每科給予記警告乙次處分；不按時送查之學生依規定每科記警告乙次。

三、本規定陳校長核可後實施，修正時亦同。

簽 於 教務處

日期：110年5月12日

主旨：檢陳本校109學年度5月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

說明：

一、旨揭會議業於110年5月7日（星期五）11時10分於本校2樓簡報室召開。

二、本次會議決議：有關本校110學年度各處室協助行政教師人數及減授節數規劃如下：

（一）協行教師：教務處2名、學務處3名、總務處1名、輔導室1名，共7名，每名減課3節，共減課21節。

（二）各領域召集人：國文、英語、數學、自然、社會、健體、藝術、綜合、科技、特教，共10名，每名減課1節，共減課10節。

（三）綜上，合計減授節數31節，尚在本校規定減課總節數36節範圍內。

三、本次會議臨時動議：

（一）有關本校表演藝術教室遮蔽明鏡之簾幕裝設，將另行針對裝設方式進行討論，後續請教務處協助估價，並尋找經費支應。

（二）有關本校辦理各項演講或宣導活動，是否於教育會考前排除九年級學生，使其專心準備考試，另案進行研議。

（三）有關本校110學年度國文、英語、數學、社會彈性學習課程教材，審查通過。

四、檢陳本次會議紀錄、簽到表及附件各1份。

擬辦：本案倘奉核可，擬將會議紀錄掃描檔置於本校145網路硬碟公告區，供教師參閱，當否？請核示



主旨：檢陳本校109學年度5月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
<div>教務主任 楊創雄</div> <div>0512</div> <div>1430</div>			<div>大崗國民中學 徐如君</div> <div>0512</div> <div>1620</div> <div>丁</div>

校對兼發文：

監印：

桃園市立大崗國中 109 學年度 5 月份課程發展委員會會議紀錄

壹、開會時間：110 年 5 月 7 日(五)11 時 10 分

貳、開會地點：2 樓簡報室

參、主席：徐如君校長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席致詞：

- 一、請分配到彈性學習課程的領域於 6 月完成課程計畫審查，讓教師可以於暑假期間進行備課。
- 二、九年級學生藝能科的作品請延至教育會考後再行繳交，避免學生無法掌握輕重緩急，影響到會考的準備情形。
- 三、有關教學品質，少數教師上課時，無進行教學，學生有聊天、走動等秩序不佳情形，加上天氣愈趨炎熱，學生容易浮躁，請教師建立良好課堂紀律、做好課堂班級經營。

陸、報告與討論事項

一、教務處

(一)教務主任：有關暑期輔導課程，煩請各領域協助協調授課教師，如無法安排，教務處將另行洽詢教師協助授課。

(二)教學組

- 1、本年度國語文競賽已辦理完畢，感謝國文領域老師的協助。各項優勝名單已張貼在教務處前公告並檢附 110 年度桃園市語文競賽代表選手薦派名單乙份，請國文領域老師協調培訓指導老師人選，請儘量配合老師的專長分配項目，並多利用暑假練習。謝謝老師！辛苦了！
- 2、九年級第八節課上至 5/13(四)。
- 3、5/18(二)、5/19(三)為七、八年級第二次段考，全校(含九年級)皆停上第八節課。
- 4、5/13 起進行九年級隔宿露營帶隊教師課務遺留計算。

- 5、5/24 起進行學習扶助電腦施測，名單會再發給班上。
- 6、5/24(一)~6/4(五)午休進行七、八年級作業抽查，請各科老師提早批閱並指導學生進行訂正。抽查地點：3 樓會議室。
- 7、5/25(二)早修進行九年級英單認證、5/27(四)早修進行九年級成語認證。
- 8、各領召手邊有一份各領域公開授課資料繳交檢核表，請轉達尚未完成公開授課之教師儘速完成公開授課，已完成的教師也請完成表單繳件。
- 9、請國文領域協助事項：
 - (1)協調培訓市賽指導老師人選。並推派參加市賽之作文、字音字形、書法等項目的教師選手。
 - (2)討論本次校內語文競賽規則是否需要調整。
- 10、請各領域遴選下學年領域召集人，六月份將召開 110 學年度課程計畫撰寫會議，屆時請新領召出席。

(三)註冊組

- 1、九年級第 2 次段考成績輸入截止日至 5/7(五)，學期成績補考為 5/10~5/14。
- 2、5/14 早自習九年級教育會考宣導與叮嚀。
- 3、5/15、5/16 九年級教育會考。
- 4、七、八年級第二次段考成績輸入截止日期至 5/26(四)。

(四)設備組

- 1、5/24~5/28 將進行各領域選書(流程及注意事項如附件一)，請依照規定辦理，請各領域教師協助下列事項：
 - (1)各出版社書商於 5/24(一)~6/8(二)皆禁止進入本校，請老師若與書商見面請約在警衛室。
 - (2)各出版社代表不得藉機承諾或餽贈物品，以避免爭議。
 - (3)各出版社除提供一份審定版本之樣書及習作置於圖書室外，無須另外提供給各領域教師，亦不得發放任何文宣資料。
 - (4)請各領域召集人確認評選表是否需要修正，確認無誤後，請依照領域人數自影印。
- 2、賀！本校 902 學生汪泰成、邵彥瑋於邱敬崙老師指導下榮獲「桃園市第 61 屆科學展覽會」國中組化學科佳作。
- 3、明年 3 月桃園市科學展覽會由數學領域送件，請提早準備。
- 4、賀！本校學生參與「2021IEYI 青少年發明展」桃園市國中繪圖組競賽表現優異，907 林思辰榮獲銀牌、901 王研恩與 907 賴品竹榮獲銅牌、903 陳文靜與 804 柯羿廷榮獲佳作，感謝沈佳瑩老師與徐羽彤老師細心指導。

- 5、本市教育局補助「109學年度充實圖書館藏量」之圖書已辦理驗收完畢，歡迎老師與同學多利用圖書資源。

二、學務處

(一)訓育組

1、導師代理費用：

(1)代理完整一日(8小時)費用為460元，半日或未滿一日皆無法支領代導費用。

(2)連續代理首日下半日及末日上半日，得併計為1日支給導師職務加給。

2、教職員合照電子檔：放置於學校網路 //163.30.42.148，請點入110年全校教職同仁暨各處室合照資料夾內。

3、110學年度社團：有要開立社團課程的同仁，請盡快告知訓育組，已開始規劃社團。

三、輔導室

(一)資料組

1、5/7(五)第5~8節雲門舞集舉辦藝術教育推廣演出活動，當天七、八年級各班將有部分同學抽離前往參加活動，名單已請輔導股長協助置於班級點名夾中，請任課老師參閱。

2、請九年級綜合活動教師協助於會考前指導同學完成生涯發展規劃書，感謝您！

3、5/24(一)~5/27(四)辦理高中職入校宣導，宣導方式分為入班宣導及抽離式宣導兩種，入班宣導於當週每日上午第3~4節於九年級各班教室進行(任課教師請隨班督導，每校每班宣導20分鐘，輔導室將安排同仁以手搖鈴方式提醒換場)；抽離式宣導則於每日下午第5、6節於3樓會議室舉行。活動如影響課程安排或造成任課老師不便，尚請多多包涵見諒。

4、5、6月份技藝班：5/5、5/19、5/26、6/2。

四、總務處

(一)本校一心樓及二聖樓堵塞嚴重的廁所及洗手台排水管漏水等修繕原訂於4/24(六)開始施工，因4/25(日)適逢本校辦理新生報到之故，為避免施工噪音影響當日各項活動，施工時間延後至5/1(六)開始施工，工期預計5日，如有影響同仁上課敬請見諒。

(二)5/12(三)第六七節邀請坪頂消防隊隊員王宏浩先生針對本校教職員進行防災宣導。地點：二樓簡報室，參與教師核發研習四小時，請各位老師踴躍出席。

(三)藝文中心照片牆改裝明鏡及表藝教室加裝明鏡工程預計於4/30(五)施工完畢。

柒、 提案討論

案由一：有關本校110學年度各處室協助行政教師人數及減授節數一案，提請討論。

說明：

- 一、依據109年7月24日府教中字第1090153943號函，修正「桃園市國民中學教師授課節數實施要點」(如附件二)，本校協助行政工作教師減課總節數為36節。目前本校協助行政教師減授3節，教務處2名、學務處3名、輔導室1名，共6名18節。
- 二、另依據本校109學年度9月課程發展委員會決議，自109學年度開始，各領域召集人(國文、英語、數學、自然、社會、健體、藝術、綜合、科技、特教)減授1節，共10節。
- 三、經洽詢各處室主任，110學年度協助行政教師擬規劃如下：
 - (一)依往年協行教師安排，教務處2名、學務處3名、輔導室1名。
 - (二)總務處部分，因教育局委託辦理九項獎學金及下學年度新增承辦小康計畫仁愛獎助學金，又適逢本校工友褚先生屆齡退休，總務處人力缺乏，需要1名協行教師。
 - (三)各領域召集人共10名(國文、英語、數學、自然、社會、健體、藝術、綜合、科技、特教)。
 - (四)綜上，協行教師部分，教務處2名、學務處3名、總務處1名、輔導室1名，共7名減課21節，另加上各領域召集人共10名減課10節，合計31節，尚在規定減課總節數36節範圍內。

決議：同意：17人，反對：0人；照案通過。

捌、 臨時動議

案由一：有關本校表演藝術教室遮蔽明鏡之簾幕裝設一案，提請討論。

決議：另案針對簾幕裝設方式進行討論，後續請教務處協助估價，並尋找經費支應。

案由二：有關本校辦理各項演講或宣導活動，是否於教育會考前排除九年級學生，使其專心準備考試，提請討論。

決議：另案進行研議。

案由三：有關本校 110 學年度國文、英語、數學、社會彈性學習課程教材審查一案，提請討論。

說明：

一、依據教育部十二年國民基本教育課程綱要，全年級全學期使用之教材應送課程發展委員會進行審查，本次審查之彈性學習課程教材如下列說明。

二、七年級：國文(趣玩語文)、英語(環境與我)、數學(數學家們)

三、八年級：英語(我的日常)、數學(別開生面)、社會(認識政治)

四、九年級：英語(悅讀英文)、數學(數與生活)、社會(龜山大富翁)

決議：審查通過。

玖、散會：11 時 50 分。

桃園市立大崗國中 109 學年度 5 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：110 年 5 月 7 日（星期五），11 時 10 分。

二、會議地點：二樓簡報室。

三、記錄人員簽名：徐如君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	姜夏蓮
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
6	行政代表	輔導主任	陳美君主任	陳美君
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	鄭斐文
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	賴瑋翎
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	陳俊賢
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	李佩蓉
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	林志偉
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	李襲修
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	陳惠卿
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	陳金燦
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	陳琇琦

桃園市立大崗國中 109 學年度 5 月份課程發展委員會

時間： 110 年 5 月 7 日（星期五） 11 時 10 分- 11 時 50 分

地點： 二樓簡報室

主席： 徐校長如君



照片說明：主席致詞



照片說明：各處室報告



照片說明：各處室報告



照片說明：委員檢視會議資料



照片說明：提案討論



照片說明：臨時動議

桃園市立大崗國中 110 學年度第一學期審定本教科圖書版本評審作業流程及注意事項

一、工作期程

時間	地點	工作內容	相關單位
110.4.22(三)前	教務處	學校網頁公告本校 110 學年度第一學期審定本教科圖書版本評審作業 流程及注意事項	設備組
110.5.21(五)	本校社區共讀站	開放各出版社進入會場佈置到下午 3:00 評審會場佈置 發放領域教科圖書版本評鑑表給各領域	設備組、劉郁俐小姐、陳月枝小姐、 圖書志工、各相關出版社
110.5.24~110.5.28 (一) ~ (五)	本校社區共讀站	各領域教科圖書版本評鑑表填寫 各領域教學研究會 各領域召集人交回教科圖書評選單 (5/31 中午之前)	各領域教師 各領域召集人
110.6.4(五)午休	2 樓簡報室	教科圖書評選委員會決議選用版本	教科圖書評選委員會
110.6.4(五)	網路公告	學校網頁公告本校 110 學年度第一學期審定本教科圖書選用版本 填寫教科圖書訂購單	設備組
110.6.7(一)	本校社區共讀站	中午以前各出版社將展示品帶回，逾時未領由本校全權處理 評審會場清理	設備組、劉郁俐小姐、陳月枝小姐、 圖書志工、各相關出版社

二、注意事項：

- (一)各版本出版社人員於 5/21(五)佈置會場後，除 6/7(一)領回展示品外，5/24(一)~6/8(二)皆禁止進入本校。
- (二)各版本出版社代表不得藉機承諾或餽贈物品，以避免爭議。
- (三)各版本出版社除提供一份審定版本之樣書及習作置於社區共讀站外，無須另外提供給各領域教師，亦不得發放任何文宣資料。
- (四)為維護作業流程的公平性及透明性，請各出版社遵守以上規定，違反者將提報評選會議參酌處理。

三、本「評審作業流程及注意事項」經 校長同意後實施，修正時亦同。

附件一

桃園市國民中學教師授課節數實施要點

104 年 12 月 30 日府教中字第 1040342847 號函訂定，並自 105 年 2 月 1 日施行
106 年 9 月 8 日府教中字第 1060214986 號函修正，並自 106 年 8 月 1 日施行
109 年 7 月 24 日府教中字第 1090153943 號函修正，並自 109 年 8 月 1 日施行

- 一、本要點依國民中小學教師授課節數訂定基準第九點規定訂定之。
- 二、本要點適用對象為本市國民中學及高級中等學校附設之國民中學部之正式教師、代理及代課教師。
- 三、專任教師及兼任導師每週之授課節數，如附表一。
- 四、兼任行政職務教師每週之授課節數，如附表二，必要時不受最低授課時數之限制。
- 五、特殊班與補校教師之教師授課節數，依其相關規定辦理。
- 六、行政職務及導師以專任教師兼任為原則，且不得重複兼職，如有特殊狀況，應報桃園市政府核准後始得實施。
- 七、因應教師課稅配套調整授課節數所需經費，由教育部專款補助；教育部減少或停止補助時，本府得另行調整相關授課節數。
- 八、學校協助行政工作教師減課節數，應經由學校課程發展委員會予以減授。

附表一 桃園市國民中學專任教師及兼任導師每週授課節數表

節數 職務	領域	語文領域		數學	自然 科學	科技	社會	健康 與 體育	藝術	綜合 活動
		國語文	英語文							
專任教師		16	18	18						
兼任導師		11	13	13						

附表二 桃園市國民中學教師兼任行政職務每週授課節數表

節數 職務	班級數	17(含) 班以下	18~26	27~35	36~44	45~53	54~62	63(含) 班以上
主任		4	2	2	1	0	0	0
組長		8	6	6	4	2	1	1
副組長							4	2
協助行政工作 教師減課總節數		26	28	36	38	46	48	56
備註		1. 班級數含普通班、體育班及藝術才能班。 2. 依據教育部頒「國民小學與國民中學班級編制及教職員員額編制準則」規定 61 班以上者，學生事務處及輔導室得共置副組長一人至三人，得由教師兼任。 3. 童軍團團長因辦理童軍團團務及訓練者，應予以減課，1 團至多 2 節，總節數 4 節為限，前述童軍團係指完成童軍 3 項登記。						

機關簽

檔 號：110/112/1

保存年限：20年

簽 於 教務處

日期：110年6月21日

主旨：檢陳本校109學年度6月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

說明：

一、旨揭會議業於110年6月18日（星期五）11時10分於本校2樓簡報室（Google meet 線上會議）召開。

二、本次會議決議：

（一）有關本校110學年度學校課程計畫，審查通過。

（二）有關本校110學年度體育班課程計畫，藝術、綜合、科技領域節數，經委員授權由教務處、學務處與領域召集人研議後通過，其餘部分審查通過。

（三）有關本校110學年度特殊教育班級（身障、資優）之彈性學習課程計畫，審查通過。

（四）有關本校110學年度自然、社會領域彈性學習課程教材，審查通過。

（五）為因應疫情延長停課，採居家線上學習期間至110年7月2日，本校109學年度第二學期成績評量方式調整如下：

1、第一次段考成績佔學期總成績比重調整為67%。

2、第二次段考僅考一天，若有考試分數之科目，可將成績作為第三次段考多元評量成績一部分，取消第二次段考成績。

3、第三次段考採多元評量方式，佔學期總成績比重調整為33%，各科多元評量成績依各領域訂定之平時評量補充規定評分，只輸入定期評量成績。多元評量包括交報告、寫習作、交學習單或線上測驗等。

三、檢陳本次會議紀錄、簽到表及附件各1份。

擬辦：本案倘奉核可，擬將會議紀錄掃描檔置於本校145網路硬碟公告區，供教師參閱，當否？請核示



1100004673

主旨：檢陳本校109學年度6月份課程發展委員會會議紀錄1份，簽請核示。

會辦單位：學務處葉時滔、輔導室陳琇琦

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
<div data-bbox="247 515 443 577" data-label="Text">教務主任楊創雄</div> <div data-bbox="343 571 430 638" data-label="Text">0628 1628</div>	<div data-bbox="534 448 750 504" data-label="Text">組長 曾丁士</div> <div data-bbox="534 515 730 577" data-label="Text">總務處陳琇琦</div> <div data-bbox="582 571 662 638" data-label="Text">0629 0830</div> <div data-bbox="550 672 758 734" data-label="Text">輔導室陳美君 代理主任</div> <div data-bbox="598 728 686 795" data-label="Text">0629 1110</div> <div data-bbox="534 784 742 851" data-label="Text">體育組長葉時滔</div> <div data-bbox="590 840 694 929" data-label="Text">0630 0900</div> <div data-bbox="550 918 750 974" data-label="Text">學校發展委員會</div>		<div data-bbox="1045 548 1268 616" data-label="Text">大南國民小學 徐如君</div> <div data-bbox="1093 604 1204 705" data-label="Text">0909 1251</div> <div data-bbox="1069 750 1189 884" data-label="Text">可</div>

校對兼發文：

監印：

教務組長 林昀君

0630
1600

桃園市立大崗國中 109 學年度 6 月份課程發展委員會會議紀錄

- 壹、開會時間：110 年 6 月 18 日(五)11 時 10 分
- 貳、開會地點：2 樓簡報室 (Google meet 線上會議)
- 參、主席：徐如君校長
- 肆、出席人員：如簽到表
- 伍、主席致詞：

- 一、因目前疫情嚴峻，本次會議採線上進行，感謝各位委員撥空出席。
- 二、因應疫情，學生停止到校上課至期末，感謝各領域教師運用各項同步及非同步的線上教學系統，用心地為學生持續教學，維護學生的學習權及受教權。

陸、報告與討論事項

一、教務處

(一)教務主任：

- 1、因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情停課期間 (5/19~7/2)，學校彙整各年級課程及作業定期公告至本校官網，非常感謝各位老師進行居家線上教學，運用學習吧系統，並搭配 google meet、google classroom 等線上同步教學方式，讓學生停課不停學。另感謝老師每日教學之餘，以 google 表單回傳線上教學日誌。
- 2、為防治數位網路性別暴力並落實性別平等教育，煩請綜合領域於輔導課程，針對「數位網路性別暴力防治」主題，對學生加強宣導；另請社會領域於公民課程，將性別教育相關法治觀念落實於課程中，讓學生明白數位網路性別暴力行為將觸犯法律，以期落實性平教育，建立友善校園環境。

(二)教學組：依據教育局 110 年 4 月 28 日桃教中字第 1100034717 號函，請國、英、數、自、社五領域，每個領域至少派三名教師上網填寫 110 年「國中教育會考」教師意見調查(公文如附件一)。

(三)設備組：有關本市「110 年度教師專書閱讀測驗」一案，請教師踴躍報名：

- 1、報名時間：110 年 5 月 24 日(星期一)上午 8 時起至 110 年 6 月 18 日(星期五) 23 時止，請至同安國小校網首頁(左上方)/教師專書閱讀專網登錄報名並完成匯款手續(含匯款單拍照上傳)；逾期報名者(含匯款及上網登錄報

名)，一律不予受理。

- 2、測驗日期及地點：110 年 9 月 5 日（星期日）上午 9 時至 12 時假本市同安國小舉行；學校停車位有限，請儘量共乘或搭乘大眾運輸系統前往應試。本測驗活動採筆試方式辦理，選讀書目計 6 科，每科書目考試費用為新臺幣 200 元整，每人至多報考 5 科。請自行衡量書寫速度與能力，決定報考科目數。
- 3、旨揭測驗修正實施計畫公告於本局網站 (<https://www.tyc.edu.tw/>) / 訊息公告/最新消息，相關問題請洽本市同安國小教務處蔡文英主任，聯絡電話：(03) 326-9251#210。

二、學務處

- (一)依據十二年國民基本教育體育班體育專業領域課程綱要、課程實施規範及高級中等以下學校體育班設立辦法，本校已於 6/9(三)於體育班發展委員會決議通過本校 110 學年度體育班課程計畫，並於課發會進行提案討論。
- (二)因為疫情關係，7/5 下午 1 點 30 分進行新生編班，改為線上轉播的方式進行。擔任 110 學年度新生班導師一樣可以到場進行抽籤，如不到場進行抽籤者，務必簽委託書，並且找一位委託人代為抽籤。
- (三)有關 110 學年度開學前重要日期：

日期	內容
8/23(一)上午 09：00-12：00	新進教師研習
8/24(二)上午 07：45-12：00(暫定)	全校學生返校日(整理教室及換教室)
8/25(三) 07：45-15：45	新生訓練
8/26(四)07：45-12：00	新生訓練
8/27(五)08：00-15：00	教師研習
8/27(五)15：00-16：00	校務會議

三、輔導室

(一)輔導組

110 學年度資源式中途班簡介：

- 1、輔導對象及人數：本校中輟復學生與中輟之虞學生，經中途輟學學生復學輔導就讀小組審核通過共 8-15 位學生，15 位學生為上限。
- 2、辦理方式：採抽離式課程進行方式。
- 3、導師遴聘：
 - (1)具有輔導專長教師優先。
 - (2)具有輔導中輟復學生與中輟之虞學生熱忱教師優先。
 - (3)若無有意願之正式教師則招聘合適之代理教師擔任中途班導師。

4、導師工作簡介：

- (1)偕同原班導師每月需家訪 4~8 人次，避免學生再輟(每次均需擅打學生輔導紀錄及家訪照片)。
- (2)偕同原班導師與個案家長進行追蹤輔導 4 人次/月，在校、在家或電訪等方式，與個案家長進行晤談，每次 30 分鐘以上，並撰寫輔導紀錄。
- (3)協助原班導師及專任輔導老師共同協助中輟及中輟之虞學生漸進式回歸原班上課。
- (4)每個月均需繳交中途班工作日志。
- (5)協助輔導組共同規劃中途班抽離式課程(25~30 節/週)及參加學生名單。
- (6)協助輔導組辦理中途班之中途輟學學生復學輔導就讀小組會議。
- (7)協助相關中途班相關經費核銷及其他交辦事宜。

(二)資料組

- 1、因應每年生涯發展教育評鑑，需呈現各領域融入生涯發展教育之課程教學成果，敬請各領域協助於期末將融入生涯議題之相關教案、講義、課程照片及學生作品…等資料電子檔交予輔導室資料組彙整。(煩請將電子檔存至 145 新可存>>輔導室>>資料組>>生涯發展教育計畫>>「109 學年成果作品」檔案夾，如為學生作品請於批閱後掃描，或送交輔導室由資料組協助掃描留存，感謝您！)
- 2、煩請各領域討論 110 學年生涯教育融入教學之主題並記錄於領域會議記錄之討論事項中(可參考各領域 110 學年教學計畫，挑選出各年段與生涯發展相關的部分)，感謝您！

範例：

學習領域	實施對象	課程名稱	議題融入
綜合活動	七年級	國中有意思	涯 J3：覺察自己的能力與興趣。 涯 J6：建立對於未來生涯的願景。
	八年級	美麗「心」境界	涯 J4：了解自己的人格特質與價值觀。
	九年級	航向未來	涯 J12 發展及評估生涯決定的策略。 涯 J13 培養生涯規劃及執行的能力。

(三)特教組

資源班適性導師安排流程如下：

- 1、全體特教教師：資源班新生入學進行新生特殊需求、組別確認。
- 2、特教組：新生班導師特殊教育背景及擔任特殊生導師意願調查。
- 3、期末特推會議：對於情況較嚴重之特殊生(如：肢障重度、情障、自閉症、多重障礙等等)協調擔任適性導師。
 - (1)具有相關障別資格導師優先擔任該障別學生之導師。
 - (2)其餘有意願擔任該障別之導師則優先擔任該障別學生導師，若有意願之導師人數為2人以上，以抽籤方式決定該障別學生之導師。
 - (3)若情況較嚴重之特殊生，於本次期末特推會議無導師擔任該障別學生之導師，則於導師編配會議依規則進行抽籤。
- 4、導師編配會議：關於其餘障別之特殊生則於導師編配會議依規則進行抽籤。

四、總務處

- (一)因應全國實施嚴重特殊傳染性肺炎疫情警戒第三級時間延長，暫停校園室內外空間借用及戶外場地提供市民運動。
- (二)為提供師生乾淨整潔的校園空間，於6/5(六)請清潔公司針對辦公室、藝文中心及教室清洗電風扇與掛扇。
- (三)本校為社區疫苗接種站，於6/15(二)-6/17(四)上午時段及6/19(六)整日開放里民到學校打疫苗，籃球場會做為停車場，藝文中心是接種區，故兩個場地暫不開放使用，請同仁配合及體諒。

柒、提案討論

案由一：有關本校110學年度學校課程計畫(附件二)一案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部十二年國民基本教育課程綱要，學校課程計畫應由學校課程發展委員會通過後，於開學前陳報各該主管機關備查，並運用書面或網站等多元管道向學生與家長說明。
- 二、本次審查之學校課程計畫包含下列各學習領域(附件二-1)：國文、英語、數學、自然、社會、健體、藝術、綜合、科技。

決議：審查通過。

案由二：有關本校110學年度體育班課程計畫一案，提請討論。

說明：依據十二年國民基本教育體育班體育專業領域課程綱要、課程實施規範及高級中等以下學校體育班設立辦法訂定110學年度體育班課程計畫(如附件三)。

決議：

- 一、藝術領召提出體育班之藝術領域課程，七、八、九年級皆未安排表演藝術，經討論有關體育班課程計畫之藝術、綜合、科技領域節數，將進行調整，讓學生在三個年段中能輪流上到不同科目之課程。

二、經教務處、學務處及領域召集人研議結果如下：

(一)藝術領域：七年級：音樂1節、視藝1節。

八年級：音樂1節、視藝1節。

九年級：音樂1節、表藝1節。

(二)綜合領域：七年級：上學期家政1節、輔導1節；下學期童軍1節、輔導1節。

八年級：上學期家政1節、輔導1節；下學期童軍1節、輔導1節。

九年級：上學期家政1節、輔導1節；下學期童軍1節、輔導1節。

(三)科技領域：七年級：資科1節。

八年級：資科1節。

九年級：生科1節。

案由三：有關本校「110學年度特殊教育班級(身障/資優)之彈性學習課程規劃」一案，提請討論。

說明：

一、依據十二年國民基本教育特殊教育課程實施。

二、依據各類身心障礙學生之教育需求評估，考量學生健康狀況、感官功能、知覺動作、生活自理、認知溝通、情緒、社會行為等，規劃實用之特殊需求課程、節數，擬安排如下：(如附件四)

集中式特教班：職業教育2、生活管理2。

不分類資源班：職業教育2、生活管理1、社會技巧1。

三、依據資賦優異學生之教育需求評估，考量學生健康狀況、認知、溝通、情緒、社會行為、學科(領域)學習、特殊才能、創造力等，規劃設計特殊需求課程、節數，擬安排如下：(如附件五)

數理資優班：

七年級-趣味數學1、科普閱讀1、專題研究2。

八年級-趣味數學1、科學實作1、獨立研究2、橋藝世界1。

九年級-趣味數學1、生物奧妙1。

決議：審查通過。

案由四：有關本校110學年度自然、社會領域彈性學習課程教材審查一案，提請討論。

說明：

一、依據教育部十二年國民基本教育課程綱要，全年級全學期使用之教材應送課程發展委員會進行審查，本次審查之彈性學習課程教材如下列說明。

二、七年級自然(科普閱讀)、八年級自然(科學實驗)、九年級自然(科學探究)，如附件六。

三、九年級社會(世界歷史)，如附件七。

決議：審查通過。

案由五：為因應疫情延長學生停止到校上課，採居家線上學習期間至110年7月2日，本校109學年度第二學期成績評量方式調整一案，提請討論。

說明：

一、依據教育局110年6月9日桃教資字第1100050834號函略以，高級中等以下學校實施學業成績評量之原則如下：

(一)請各校採從寬認定原則，以彈性、多元方式進行學生學業成績評量。

(二)學校原規劃之評量方式有實施困難時，應依既有校內行政程序，召開相關會議（例如各學科「教學研究會」或學校「課程發展委員會」）討論，審酌調整定期評量之次數或改採其他多元評量方式，並得視需要調整學期成績計算方式之日常及各次定期評量占分比率。

(三)調整後，於同一年級、同一科目之所有學生，應具有一致性。

二、本校109學年度第二學期成績評量建議調整如下：

(一)第一次段考成績佔學期總成績比重調整為2（67%）。

(二)第二次段考因只考一天，且有些同學考試時請假，若有考試分數的科目，可以將成績作為第三次段考多元評量成績的一部分，取消第二次段考成績。

(三)第三次段考採多元評量方式，佔學期總成績比重調整為1（33%），各科多元評量成績擬依各領域訂定之平時評量補充規定評分，只輸入定期評量成績。多元評量包括交報告、寫習作、交學習單或線上考試等。

評量次別	第一次段考		第二次段考		第三次段考	
佔學期比重	2（67%）		0（0%）		1（33%）	
評量方式	定期	平時	定期	平時	定期	平時
評量比重	50%	50%			100%	0%

決議：照案通過。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：11時50分。

桃園市立大崗國中 109 學年度 6 月份 課程發展委員會 會議簽到表

一、時間：110 年 6 月 18 日（星期五），11 時 10 分。

二、會議地點：二樓簡報室(Google meet 線上會議)。

三、記錄人員簽名：林如君。

三、出席人員簽名：

編號	委員名稱	職 稱	姓 名	簽 名
1	召集人	校長	徐如君校長	徐如君
2	家長代表	家長會委員	姜夏蓮女士	線上
3	行政代表	教務主任	楊創雄主任	楊創雄
4	行政代表	學務主任	吳子毅主任	吳子毅
5	行政代表	總務主任	鄭瑋婷主任	鄭瑋婷
6	行政代表	輔導主任	陳美君主任	陳美君
7	教師代表	國文領域召集人	鄭斐文老師	線上
8	教師代表	英文領域召集人	賴瑋翎老師	線上
9	教師代表	數學領域召集人	陳俊賢老師	線上
10	教師代表	自然領域召集人	李佩蓉老師	線上
11	教師代表	社會領域召集人	林志偉老師	線上
12	教師代表	健體領域召集人	李襲修老師	線上
13	教師代表	藝文領域召集人	陳惠卿老師	線上
14	教師代表	綜合領域召集人	劉育真老師	劉育真
15	教師代表	科技領域召集人	陳金燦老師	線上
16	教師代表	特教領域召集人	陳琇琦老師	線上